



**FURESØ  
KOMMUNE**

## **Møde i Byrådet**

Åben Referat

Dato: Onsdag den 26. juni 2019

Tidspunkt: 18:00

Sted: Rådhuset Multisalen

Afbud: Tine Hessner (Radikale Venstre), Berit Torm (Venstre), Hasan Yilmaz (Socialdemokratiet)

## Sagsoversigt:

1.	Meddelelser juni 2019.....	2
2.	Spørgsmål til byrådets spørgetid .....	2
3.	Orientering: Sekretariatsbetjening Husleje- og Beboerklagenævn - statusrapport 2018 .....	3
4.	Orientering: IT-Forsyningen I/S - Regnskab 2018.....	5
5.	Beslutning: IT-Forsyningen I/S - Budget 2020 .....	7
6.	Beslutning: Budget 2020-2023 - Budgetforslag .....	9
7.	Beslutning - Budget 2020 - 2023.....	12
8.	Beslutning - Godkendelse af revisionsberetning 2018 .....	15
9.	Beslutning: Anmodning om forlængelse af orlov .....	17
10.	Beslutning: Anvendelse af videokonference på udvalgsmøder .....	19
11.	Beslutning: Forslag til Lokalplan 139-1 for en etagebebyggelse i den sydlige del af Værløse Bymidte (Posthusgrunden) .....	20
12.	Beslutning: Forslag til lokalplan 142 for boliger og butikker på Farum Hovedgade 46-50A samt Forslag til Kommuneplantillæg nr.5 til Kommuneplan 2017 .....	22
13.	Beslutning: Opstilling af midlertidige plejeboliger.....	25
14.	Beslutning: Udpegning af repræsentant til FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse .....	29
15.	Beslutning: Udtalelse til Ankestyrelsen om udlejningsaftalen med Furesø Boligselskab .....	31
16.	Beslutning: Salg af kommunalt parkeringsareal ved Gammelgårdsvej - (Lukket punkt).....	33
17.	Beslutning: Farumgård fredning - (Lukket punkt) .....	34
18.	Beslutning: Ansættelse af kommunaldirektør - (Lukket punkt).....	35
19.	Beslutning: Ansættelse af velfærdsdirektør - (Lukket punkt) .....	35
20.	Beslutning: Politisk godkendelse af Sundhedsaftale 2019 - 2023 mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen.....	36
	Bilagsoversigt.....	39
	Underskriftsside.....	41

## 1. Meddelelser juni 2019

Sagsnr.: 18/1227

### **Beslutningstema**

Borgmesteren orienterer.

### **Sagsfremstilling**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Det videre forløb**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at byrådet tager meddelelserne til efterretning.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

- Ny kommunaldirektør og ny velfærdsdirektør offentliggøres den 27. juni 2019
- Farverige Furesø blev afholdt den 22. juni 2019
- Byrådet var på budgetseminar den 21.-22. juni 2019
- Furesø Festival afholdes den 30.-31. august 2019
- Chasing Cancellara afholdes den 7. september 2019
- Flyvestationen på hjul (tidligere Store Cykeldag) afholdes den 8. september 2019
- Folketingsvalget, herunder om stemmeprocenter og nedtagning af valgplakater

Meddelelserne blev taget til efterretning.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

## 2. Spørgsmål til byrådets spørgetid

Sagsnr.: 18/1227

### **Beslutningstema**

Borgmesteren og/eller andre byrådsmedlemmer besvarer spørgsmål fra borgere.

### **Sagsfremstilling**

Der er ikke indkommet spørgsmål til spørgetiden.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Reglement for spørgetid ved møder i Furesø Byråd.

### **Det videre forløb**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Der var ikke indkommet spørgsmål.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **3. Orientering: Sekretariatsbetjening Husleje- og Beboerklagenævn - statusrapport 2018**

Sagsnr.: 14/20169

### **Beslutningstema**

Statusrapporten for 2018 vedrørende Husleje- og Beboerklagenævnene for Ballerup og Furesø Kommune forelægges for byrådet til orientering.

### **Sagsfremstilling**

Furesø Kommune og Ballerup Kommune har siden 1. januar 2014 haft fælles husleje- og beboerklagenævn med et fælles sekretariat i Ballerup Kommune.

Den oprindelige aftale blev indgået for perioden 2014 – 2017 og blev i 2017 forlænget på samme vilkår for perioden 2018-2021.

Efter aftalen skal Ballerup Kommune som ansvarlig for sekretariatet hvert år udarbejde en statusrapport, som sekretariatet forelægger for Furesø Byråd og Ballerup Kommunalbestyrelse til efterretning.

Statusrapporten omfatter perioden 1. januar – 31. december 2018 og indeholder en kort beretning og statistisk oversigt over de behandlede sager samt en gennemgang af årsregnskabet. Statusrapporten indeholder blandt andet følgende:

Betjeningen af nævnene foregår via det elektroniske dagsordenssystem. Ud over sagsbehandling og mødeafvikling er sekretariatet åbent for telefoniske henvendelser, som primært kommer fra lejere, der ønsker rådgivning. Det er sekretariatets opfattelse, at flere sager som følge af en samtale med sekretariatet løser sig ved, at sagens parter finder en løsning, og at der ikke klages til nævnet.

Der er i perioden i alt truffet afgørelse i 77 sager, heraf 50 i Beboerklagenævnet og 27 i Huslejenævnet. For Furesø Kommune drejer det sig om i alt 23 sager, heraf 10 i Beboerklagenævnet og 13 i Huslejenævnet. Herudover opgives mange sager af parterne under sagens behandling i sekretariatet, og de figurerer derfor ikke i statistikken.

Det er forvaltningens vurdering, at møderne i såvel beboerklage- som huslejenævn afvikles planmæssigt og sekretariatsbetjenes på et kvalificeret niveau. Sagsbehandlingstiderne har ligget på gennemsnitligt tre måneder fra tidspunktet for sagens indbringelse til afsendelsen af nævnens afgørelse til parterne, hvilket er inden for lovens sagsbehandlingsfrister. Ligeledes har forvaltningen et godt samarbejde med det fælles nævnssekretariat.

### **Økonomiske konsekvenser**

Årets resultat for de fælles nævn og sekretariatet er 737.983 kr. og udgør således en mindreudgift på 129.577 kr. i forhold til budgettet. Mindreudgiften skyldes et lavere antal sager end oprindeligt budgetlagt (budget 155 sager, faktisk 77 sager).

De to kommuner har aftalt, at samtlige udgifter ved nævnets virksomhed fordeles i forhold til fordelingstal, svarende til kommunernes forholdsmæssige andel af de to kommuners samlede indbyggertal. Den 1. februar 2018 var indbyggertallet for Furesø Kommune 40.911 og for Ballerup Kommune 48.295, svarende til en fordeling på henholdsvis 45,86 % og 54,14 % af udgifterne.

Af årets resultat udgør Furesø Kommunes andel 302.609, hvilket er en mindreudgift på 81.821 kr. i forhold til budgettet for de fælles nævn. Mindreudgiften skyldes i det væsentlige honorering af nævnsmedlemmer i et lavere antal sager end oprindeligt budgetlagt.

Budgettet er for 1. halvår 2019 baseret på det samme antal sager som oprindeligt forudsat, mens 2. halvår 2019-2021 som følge af det lavere antal sager de foregående år end budgetteret indeholder en forudsætning om reducerede udgifter til sekretariatsbetjening. Budgettet er derudover prisfremskrevet. Den vurderede mindreudgift indarbejdes i budget 2020.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger

### **Det videre forløb**

Sendes til byrådet til orientering

### **Indstilling**

Det indstilles, at økonomiudvalget anbefaler, at byrådet tager statusrapport for 2018 vedrørende Husleje- og Beboerklagenævnene for Ballerup og Furesø Kommuner til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **Bilag:**

1	Åben	Årsrapport 2018	80060/19
2	Åben	Regnskab for Husleje- og Beboerklagenævnene 2018	80083/19
3	Åben	Budget for perioden 2018 - 2021 - ændrede timetal.	80085/19

## **4. Orientering: IT-Forsyningen I/S - Regnskab 2018**

Sagsnr.: 19/7517

### **Beslutningstema**

Udvalg for digitalisering og innovation skal anbefale over for Økonomiudvalget, at IT-Forsyningen I/S' årsregnskab og revisionsprotokollat for 2018 tages til efterretning og efterfølgende oversendes til Byrådets orientering.

### **Sagsfremstilling**

IT-Forsyningen I/S (ITF) driver it-infrastruktur og – service for de fire ejerkommuner: Ballerup, Egedal, Allerød og Furesø. Aktiviteterne består af drift af servere og netværk, herunder backup og lagring af data m.v. Ligeledes varetager ITF anskaffelse og service af pc-baserede arbejdspladser og indkøb af telefoner mv.

Årsregnskabet for 2018 er det femte årsregnskab, der aflægges af ITF. ITF har i 2018 fået deltagelse af Allerød Kommune, som blev optaget pr. 1. januar 2018 efter godkendelse af ejerkommunernes respektive kommunalbestyrelser. I 2017 blev det i ejerkommunerne besluttet at tilføre selskabet midler til reinvesteringer. Disse midler blev i 2018 benyttet til udskiftning af fælles it-pladser til mere bæredygtige og effektive løsninger.

Årsregnskabet og revisors (Deloitte) protokol er fremlagt på bestyrelsesmødet den 4. april 2019 og efterfølgende underskrevet af ITF's bestyrelse og direktion. Regnskabet er uden anmærkninger og forbehold. Revision konkluderer, at der i 2018 er blevet fulgt op på de økonomiske resultater og økonomistyring, som tidligere år har været genstand for revisionens forbehold. Revisionen understreger samtidig, at det fortsat er nødvendigt at øge fokus på balancesiden og de daglige regnskabsmæssige opgaver, herunder sikring af, at der registreres rettidigt og korrekt.

#### *Regnskabsresultat*

Årets resultat udviser et regnskabsmæssigt og ikke budgetteret underskud, efter afskrivninger på 343.000 kr. Merforbruget kan i hovedsagen henregnes til udgifter til personale og administration.

#### *Revision af årsregnskab*

Revisionsfirmaet Deloitte har den 4. april 2019 afsluttet revisionen af ITF's årsregnskab. Det fremgår af revisionsprotokollatet, at den foretagne revision ikke har givet anledning til egentlige revisionsbemærkninger eller forbehold, hvorfor årsregnskabet er forsynet med en revisionspåtegning uden forbehold.

### **Økonomiske konsekvenser**

Årets resultat udviser et revideret regnskab med et underskud 343.000 kr.

### **Borgerinddragelse**

Der er ingen borgerinddragelse i forbindelse med sagen.

### **Lovgrundlag**

Vedtægter for IT-Forsyningen I/S og Lov om kommuners styrelse.

### **Det videre forløb**

Sagen sendes videre til behandling i Økonomiudvalget og forelægges herefter Byrådet til orientering.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Udvalg for digitalisering og innovation over for Økonomiudvalget anbefaler, at:

- IT-Forsyningen I/S' årsregnskab og revisionsprotokollat for 2018 tages til efterretning og efterfølgende oversendes til orientering for Byrådet.

### **Beslutning i Udvalg for digitalisering og innovation den 03-06-2019**

Anbefales.

Afbud: Lars Carstensen

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **Bilag:**

1	Åben IT-Forsyningens årsregnskab 2018	84291/19
2	Åben Revisionsprotokollat til IT-Forsyningens årsregnskab 2018 - underskrevet	84293/19
3	Åben IT-Forsyningen I/S - underskrevet vedtægt	86085/19

## **5. Beslutning: IT-Forsyningen I/S - Budget 2020**

Sagsnr.: 19/7517

### **Beslutningstema**

Udvalg for digitalisering og innovation skal i denne sag træffe beslutning om at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at godkende budgetforslag 2020 for IT-Forsyningen I/S

### **Sagsfremstilling**

Ballerup, Egedal og Furesø kommuner besluttede i juni 2013 at oprette et fælles IT-driftsselskab, IT-Forsyningen I/S. Af vedtægterne for IT-Forsyningen I/S fremgår det, jævnfør punkt 13.1-3, at budgetforslaget skal forelægges til godkendelse i interessentkommunerne.



IT-Forsyningen I/S fremlægger budget for 2020, som er fremskrevet med KL's vægtede fremskrivningsprocent.

Budget 2020 er bl.a. korrigeret for følgende:

- Den nye afregningsmodel, som blev indført i 2017
- It-reinvesteringen, som blev indført i 2018
- Optagelsen af Allerød Kommune i IT-Forsyningen I/S
- Den nye Microsoft licensaftale for perioden 2019-2021.

Det fremlagte budget, som er vedhæftet, ligger inden for ejerstrategien og dens indsatsområder.

Budgetforslaget 2020 er fremlagt på bestyrelsesmødet den 26. april 2019 og det er efterfølgende godkendt af IT-Forsyningen I/S' bestyrelse.

Af budgetforslaget for 2020 fremgår de respektive interessentkommuners betaling fordelt på fast basistilskud og abonnement for it-arbejdspladser. For Furesø Kommunes vedkommende udgør dette beløb 13.476.072 kr. i 2020. Hertil kommer særskilt budgetterede indtægter vedrørende andre ydelser, kontrakt og tilkøb. Her er det indregnet en forventet indtægt fra Furesø Kommune på knap 3,3 mio. kr. i 2020.

Dette kan sammenholdes med, at Furesø Kommune i det tekniske budget for 2020 har indregnet en udgiftspost til basisudgifter og pc-afregning på 12.613.637 kr. Baseret på de aktuelle forventninger indebærer IT-Forsyningen I/S' budget således merudgifter på 862.435 kr. Merudgiften er begrundet i stigende udgifter til licenser samt pris- og lønregulering. Dette tal vil blive kvalificeret yderligere frem mod Furesø Kommunes budget 2020-2023.

Årsagen til merudgifterne ligger i stigende udgifter til Microsoftlicenser. Furesø Kommune arbejder aktuelt på initiativer, der kan nedbringe udgifterne til pc-afregning og Microsoftlicenser i de kommende år. Sammen med budgettet er der udarbejdet en 10 års investeringsplan for årene 2019-2028.

Investeringsplanen fra IT-forsyningen I/S viser, at der i de kommende år er behov for at investere i at opgradere medarbejdernes arbejdsredskaber (pc'er), i netværk og datacenter. Dette sker efter nogle år med et mindre investeringsniveau. Investeringerne afholdes inden for budgettet.

### **Økonomiske konsekvenser**

På det aktuelle grundlag indebærer budgetforslaget merudgifter for 862.435 kr. Tallet vil blive kvalificeret frem mod budgetlægningen for 2020-23.

### **Borgerinddragelse**

Der finder ikke borgerinddragelse sted i forbindelse med denne konkrete sag.

### **Lovgrundlag**

Vedtægterne for IT-Forsyningen I/S.

### **Det videre forløb**

Sagen skal behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at:

- Udvalg for digitalisering og innovation anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet at godkende budgetforslag 2020 for IT-Forsyningen I/S.

### **Beslutning i Udvalg for digitalisering og innovation den 03-06-2019**

Anbefales.

Afbud: Lars Carstensen

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **Bilag:**

1	Åben IT-Forsyningens budget 2020 - revideret maj 2019	86916/19
2	Åben IT-Forsyningen - notat om budget 2020	84036/19
3	Åben IT-Forsyningens investeringplan	84033/19

## **6. Beslutning: Budget 2020-2023 - Budgetforslag**

Sagsnr.: 19/5207

### **Beslutningstema**

Udvalget skal beslutte, hvilke budgetforslag fra forvaltningen, som skal indgå i det videre arbejde med at udmønte de besparelser, der blev indlagt i det toårige budget for 2019 og 2020. Udvalget skal desuden drøfte og vurdere det samlede økonomiske potentiale på tværs af udvalgsområderne.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har i enighed vedtaget et toårigt budget for 2019 og 2020. I budgettet er der for 2020 og frem indlagt en ikke-udmøntet budgetbesparelse på 20 mio. kr. om året.

Byrådet bestilte som led i budgetaftalen en række budgetanalyser, som blev fremlagt på udvalgmøderne i april 2019. På baggrund her af prioriterede udvalgene, hvilke konkrete forslag, der skulle arbejdes videre med.

Forvaltningen har nu udarbejdet konkrete forslag til budgetforbedringer. Udvalget skal beslutte, hvilke af disse forslag, der skal arbejdes videre med i forhold til udmøntning af det foreliggende Budget for 2020.

Forslagene til budgetforbedringer er udarbejdet på baggrund af:

- Budgetanalyserne og udvalgenes prioriteringer på denne baggrund
  - Tættekamsøvelse – gennemgang af konsekvenser af regnskab 2018 m.v.
- Supplerende budgetforslag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Budgetforslagene skal medvirke til at udmønte de årlige effektiviseringer på 20 mio. kr., som er indarbejdet i budgettet fra 2020 og frem.

### **Borgerinddragelse**

Der er i arbejdet med budgetforslagene sket en borger- og brugerinddragelse, hvor det har været muligt og hensigtsmæssigt set i lyset af, at forslagene endnu ikke er vurderet politisk. Det betyder, at der på nogle områder har været en første orientering af fx MED-udvalg, medarbejdere på de enkelte fagområder og relevante bestyrelser, mens der på andre områder afventes en politisk stillingtagen, inden der sker en egentlig inddragelse. Input fra de afholdte første orienteringsmøder og sonderinger er forelagt fagudvalgene på møder i juni og indgår dermed som et led i den politiske drøftelse.

Efter fagudvalgenes behandling og byrådets samlede drøftelse på budgetseminaret den 21. og 22. juni, bliver de konkrete forslag til budgetforbedringer sendt i formel offentlig høring fra den 26. juni til og med den 20. august. Der afholdes endvidere et borgermøde om budgettet den 15. august 2019 (programmet er vedlagt som bilag).

### **Lovgrundlag**

Budget 2020-2023.

### **Det videre forløb**

De konkrete budgetforslag drøftes på byrådets budgetseminar den 21.-22. juni 2019. Byrådet beslutter den 26. juni 2019 endeligt, hvilke forslag til budgetforbedringer, der skal sendes i høring i perioden fra den 26. juni til den 20. august 2019.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at:

- udvalget over for Byrådet anbefaler, hvilke forslag til budgetforbedringer, der på udvalgets område skal sendes i høring fra den 26. juni til den 20. august 2019 med henblik på at indgå i den videre udmøntning af budgettet

- udvalget drøfter fagudvalgenes beslutninger i lyset af en tværgående vurdering af det samlede økonomiske potentiale ift. udmøntning af det foreliggende Budget 2020.

- 

**Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 03-06-2019**

Anbefales over for Økonomiudvalget med den bemærkning, at det er byrådet, der tager endelig stilling til, hvilke budgetforslag der skal sendes i høring.

**Beslutning i Udvalg for digitalisering og innovation den 03-06-2019**

Anbefales med bemærkning om, at udvalget ser frem til en samlet drøftelse af budgetforslagene på budgetseminaret, inden de sendes i høring.

Afbud: Lars Carstensen

**Beslutning i Udvalg for beskæftigelse og erhverv den 04-06-2019**

Anbefales med bemærkning om, at udvalget ser frem til en samlet drøftelse af budgetforslagene på budgetseminaret, inden de sendes i høring.

**Beslutning i Udvalg for dagtilbud og familier den 04-06-2019**

Anbefaler over for Økonomiudvalget og byrådet, at forslagene sendes i høring.

Afbud: Helle Vallentin

**Beslutning i Udvalg for sociale forhold, sundhed og et godt seniorliv den 04-06-2019**

Alle forslag anbefales.

**Beslutning i Udvalg for kultur, fritid og idræt den 04-06-2019**

Udvalget tiltrådte indstillingen, idet de dog ser frem til en samlet drøftelse af budgetforslagene på budgetseminaret, inden de sendes i høring.

Afbud: Muhammed Bektas, Egil F. Hulgaard

**Beslutning i Udvalg for natur, miljø og grøn omstilling den 06-06-2019**

Udvalget tiltrådte indstillingen, idet udvalget ser frem til en samlet drøftelse af budgetforslagene på budgetseminaret, inden de sendes i høring.

**Beslutning i Udvalg for byudvikling og bolig den 06-06-2019**

Udvalget ser frem til en samlet drøftelse af budgetforslagene på budgetseminaret, inden de sendes i høring.

Afbud: Ole F. Holleufer

**Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales med bemærkning om, at udvalget ser frem til en samlet drøftelse af budgetforslagene på budgetseminaret, inden de sendes i høring.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Venstre stillede ændringsforslag om, at USU3 om Marie Kruses Skoles fritidsordning udgår, før budgetforslagene sendes i høring.

For stemte: Venstre, Dansk Folkeparti, Egil F. Hulgaard (Det Konservative Folkeparti) og Lars Carstensen (Det Konservative Folkeparti).

Imod stemte: Socialdemokratiet, Enhedslisten og Liberal Alliance.

Susanne Mortensen (Det Konservative Folkeparti) undlod at stemme.

Ændringsforslaget faldt dermed.

Indstillingen om udsendelse af effektiviseringsforslagene blev derefter godkendt af hele Byrådet.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

#### **Bilag:**

1	Åben Bilag til ØU2: Uddybning ift. Eksterne samarbejdsrelationer	71198/19
2	Åben Samlet katalog - Budgetforslag til Budget 2020-2023	83703/19
3	Åben Samlet overblik over budgetforslag til Budget 2020-2023.pdf	84772/19
4	Åben Program borgermøde 15. august 2019.docx	87883/19

## **7. Beslutning - Budget 2020 - 2023**

Sagsnr.: 19/6135

### **Beslutningstema**

Med henvisning til budgettidsplanen 2020-2023 skal udvalget drøfte de foreløbige rammer for budget 2020-2023.

### **Sagsfremstilling**

Det foreløbige udkast til budget 2020-2023 tager udgangspunkt i det vedtagne budget 2019-2022 og dermed det toårige budgetforlig, der er gældende for 2019-2020. Herudover bygger budgettet på regnskab 2018 samt det af Byrådet vedtagne arbejdsprogram for 2018-2021. Udvalgets budgetrammer fremgår af sagens bilag 1. Forslag til korrektioner af mere teknisk karakter indgår endnu ikke i selve budgetrammen, men vil blive forelagt efter sommerferien. Budgetforslag, der blandt andet skal udmønte effektiviseringer i budget 2020 og frem, fremgår af en anden sag på denne dagsorden.

Budgetlægningen bliver atypisk i år, som følge af Folketingsvalget den 5. juni, der forsinker den årlige budgetaftale mellem KL og regeringen. Samtidigt er der en række særlige forhold i

et længere perspektiv, som har særlig opmærksomhed i forhold til kommunens Totalbudget, jf. Økonomiudvalgets dagsorden i maj 2019.

- Folketingsvalget betyder, at der ikke forventes en aftale om kommunernes økonomi før sommerferien, og det er på nuværende tidspunkt uklart, om det kommer til at påvirke kommunens budgetproces.
- De statsgaranterede indtægter fra skat, tilskud og udligning og DUT – sager (økonomiske konsekvenser som følge af ny lovgivning) vil derfor først være på plads sent i budgetprocessen.
- Furesø Kommune er i dialog med Økonomi- og Indenrigsministeriet om vilkårene for udbetalingen af særtilskuddet fra 2022 og frem.
- Det forventes på nuværende tidspunkt, at der kommer en udligningsreform med virkning fra budget 2021. Indholdet og omfanget af reformen kendes ikke.
- Der er usikkerhed om, hvorvidt finansieringstilskuddet til kommunerne videreføres i 2020.
- Der opleves en kraftig stigning i sundhedsudgifterne. Det skyldes den demografiske udvikling, men særligt også virkningerne af en ny afregningsmodel. Endeligt er afregningerne for sundhedsydelser uigennemskuelige.
- Demografi. Vi har en stigning i ældre og især ældre, der er mere end 80 år gamle. Antallet forventes at stige med 70 % frem mod 2030. Udviklingen betyder, at vi står over for stigende udgifter til hjemmepleje, og kommunen er også udfordret på kapaciteten på kommunens plejecentre inden for kort tid.
- Udviklingen bærer præg af, at flere borgere får en diagnose - også i Furesø Kommune, hvilket presser udgifterne på det specialiserede område. På børneområdet har vi haft succes med at mindske udgifterne bl.a. på grund af en bevidst strategi med at undgå dyre anbringelser. Samtidig oplever vi, at de borgere, der kommer ind på det specialiserede voksenområde, er væsentlig dyrere end dem, der kommer ud af ordningerne.

Forvaltningen arbejder samtidigt med en række tekniske korrektioner til budgettet, som ikke er indarbejdet i kommunens Totalbudget 2020-2023. Disse vil indgå i det budgetforslag 2020-2023, som forelægges Økonomiudvalget og Byrådet i august/september 2019. Heri indgår ligeledes statsgarantien for 2020 samt effekterne af årets DUT sager og virkninger af Budgetopfølgning II-2019. Blandt de væsentligste ændringer til budgettet, der har teknisk karakter kan bl.a. nævnes demografi, udgifter til sundhed, driftsudgifter vedrørende udbygning af Lillevang samt effekter af tilbagetrækningsreform.

De samlede forventede økonomiske konsekvenser af de nævnte forhold vil indgå i forvaltningens forslag til budget 2020-2023, som forelægges til 1. behandling i Økonomiudvalget og Byrådet i august/september 2019.

### *Udvalgets driftsrammer for 2020-2023*

Udvalgets budget 2020-2023 tager udgangspunkt i det vedtagne budget 2019-2022 korrigeret for KL's seneste skøn for udviklingen i priser og lønninger pr. marts 2019. Budgetrammerne er herudover korrigeret som følge af budgetopfølgning 1-2019. Udvalgets budgetramme udgør i 2020 på nuværende tidspunkt samlet 225,6 mio. kr. (netto), jf. sagens bilag 1. Dertil kommer forvaltningens forslag til budgetkorrektioner, der har teknisk karakter. Disse er ikke indarbejdet i forvaltningens rammer på nuværende tidspunkt, men det kan særligt nævnes, at udvalgets budget blandt andet foreslås korrigeret for en opjustering af barselspuljen jf. regnskabsresultatet for 2018 og det foreløbige forbrug for 2019, en nedjustering af indtægtsbudgettet vedrørende særligt dyre enkeltstager samt opjustering af lønbudgettet vedrørende Center for Børn og Voksne. Forslag til de samlede budgetkorrektioner vil blive indarbejdet i kommunens Totalbudget 2020-2023 og forelagt Økonomiudvalget og Byrådet efter sommerferien.

Endvidere behandles i en anden sag på dagsordenen udvalgets forslag til budgetbesparelser på i alt 3,0 mio. kr.

### *Anlæg*

Furesø Kommune har i disse år ekstraordinære store anlægsinvesteringer. Det gælder særligt kommunens udbygning af daginstitutioner, reovering og modernisering af skolernes bygninger og investeringer i energibesparende foranstaltninger og kapacitetsudvidelser af plejehjem.

Den samlede anlægsramme på det skattefinansierede område er i budgetforslaget for 2020 på 188 mio. kr. (brutto). Anlægsniveauet er historisk højt, hvilket blandt andet skyldes, at der allerede i budget 2019-2022 blev besluttet anlægsinvesteringer for 143 mio. kr. i 2020, og at der er overført 37 mio. kr. fra 2018 og overført 18 mio. kr. fra 2019 fra Budgetopfølgning I. Endeligt er anlægsniveauet nedjusteret med 10 mio. kr. som følge af øvrige tillægsbevillinger. Det endelige anlægsniveau vil blive fastlagt som led i budgetforhandlingerne, og vil også afhænge af det anlægsloft, der efter sommerferien aftales mellem KL og den nye regering.

På udvalgets område foreslås anlægsindtægter på i alt 51 mio. kr. i 2020 vedr. salg af ejendomme m.v.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser som følge af sagen.

### **Borgerinddragelse**

Den planlagte høringsperiode går fra den 26. juni 2019 til den 20. august 2019 særligt målrettet de budgetforslag, der behandles politisk i juni 2019. HovedMed drøfter budgetforslag 2020-2023 med Økonomiudvalget inden udvalgets møde den 28. august 2019. Endvidere er HovedMed inviteret til en del af byrådets budgetseminar den 21. juni 2019.

### **Lovgrundlag**

Kommunens "Principper for Økonomistyring" pkt. 5.2. og bekendtgørelse om kommunernes budgetlægning og regnskabsvæsen mv.

### **Det videre forløb**

Sagen indgår i en samlet sag til Økonomiudvalget og Byrådet, som behandler budgetforslag 2020-2023 i august/september 2019. Fagudvalgene behandler igen budget 2020-2023 i september 2019.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget over for Byrådet anbefaler

- at godkende udvalgets foreløbige budgettrammer for 2020-2023.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **Bilag:**

1 Åben Bilag 1 - Budgettrammer 2020 - 2023 (ØU)

88185/19

## **8. Beslutning - Godkendelse af revisionsberetning 2018**

Sagsnr.: 19/8186

### **Beslutningstema**

Økonomiudvalget og Byrådet skal drøfte og godkende Revisionsberetningen vedrørende regnskab 2018. Byrådet skal på denne baggrund godkende regnskabet for regnskabsår 2018.

### **Sagsfremstilling**

PriceWaterhouseCoopers (PWC) har fremsendt ”Revisionsberetning af 7. juni 2019 vedrørende årsregnskabet 2018” for Furesø Kommune.

I henhold til Styrelsesloven skal revisionsberetningen og forvaltningens kommentarer forelægges Byrådet inden udgangen af september måned.

Revisionen påser i den forbindelse blandt andet, at regnskab og årsberetning i sin helhed giver et retvisende billede af kommunens samlede økonomiske forvaltning, og at der aflægges et revisende årsregnskab 2018.

Hovedkonklusionen i revisionsberetningen for 2018 er blandt andet følgende:



Kommunens eksterne revision har gennemgået kommunens regnskab for 2018 og revisionens gennemgang har ikke givet anledning til forbehold i påtegningen.

Det er ligeledes revisionens opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, Byrådets øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Den foretagne revision har ikke givet anledning til forbehold i revisionspåtegningen, hvilket betyder, at kommunens regnskab er forsynet med en blank revisionspåtegning.

Forvaltningen vil i den sammenhæng bemærke, at revisionen af kommunens it-kontroller har givet anledning til, at revisionen vurderer, at de generelle it-kontroller i Furesø Kommune er på et meget tilfredsstillende niveau, da forholdet hos IT-Forsyningen I/S er blevet væsentligt forbedret i løbet af 2018.

#### *Bemærkninger der skal besvares over for tilsynsmyndigheden*

Under Jobcentrets område har revisionens gennemgang givet anledning til en enkelt revisionsbemærkning vedrørende bevillingssager efter aktivlovgivningen og beskæftigelseslovens bestemmelser på kontanthjælpsområdet.

Revisionen har bemærket, at der er konstateret manglende afholdelse af læse-, skrive-, regnetests og tilbud om realkompetencevurdering (RKV). For at sikre, at dette ikke sker fremadrettet har ledelsen i Jobcentret igangsat, at der fremadrettet bruges en skabelon i visitationsteamet, så vejledning i borgernes mulighed for læse-, skrive- og regnetests samt RKV altid er med, eller at der er en vurdering, om den er relevant. Herudover indføres arbejdsgange, som skal sikre nødvendig dokumentation. Derudover er der i Jobcentrets ledelsestilsyn indarbejdet, at der 2-3 gange årligt udtages 15 stikprøver på kontanthjælpsområdet.

#### *Juridisk-kritisk og forvaltningsrevision*

Revisionen har også foretaget forvaltningsrevision (vurdering af, om områderne varetages på en økonomisk hensigtsmæssig måde) på flere områder. Det er revisionens opfattelse, at Furesø Kommune på de undersøgte områder generelt har vurderet sparsommeligheds-aspektet i forbindelse med de enkelte opgaveløsninger.

I forbindelse med revisionens juridisk-kritiske revision har revisionen ligeledes konkluderet, at kommunens foretagne ”dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, Byrådets øvrige beslutninger, love, andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis”.

Som bilag til sagen er vedlagt den endelige revisionsberetning for 2018, bilag 2 -3 til revisionsberetning af 7. juni 2019 vedrørende årsregnskabet 2018 samt bilag 4 revisionsberetning vedrørende ansvarsforhold, revisionens omfang og rapportering.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser som følge af sagen.

### **Borgerinddragelse**

Der er ingen borgerinddragelse som følge af sagen.

### **Lovgrundlag**

I henhold til den kommunale styrelseslov § 45 skal Byrådet gennemgå og tage stilling til revisionens bemærkninger til beretningen.

### **Det videre forløb**

Efter behandling i Økonomiudvalget videresendes sagen til Byrådets behandling den 26. juni 2019.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

- Revisionsberetning vedrørende Årsregnskab 2018 godkendes
- Årsregnskab 2018 for Furesø Kommune godkendes
- Tilsynsmyndigheden, relevante ministerier, Skat og Revisionsfirmaet PriceWaterhouseCoopers (PWC) tilstilles udskrift af Byrådets beslutning vedrørende revisionsberetningen

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales med bemærkning om, at udvalgene får forelagt forvaltningens tiltag på beskæftigelsesområdet.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Godkendt med bemærkninger om, at

- udvalgene får forelagt forvaltningens tiltag på beskæftigelsesområdet
- der i revisionen af 2019 regnskabet også ønskes fokus på byggeregnskaber og garantier i forbindelse med almennyttige boligselskaber
- årsregnskabet for 2018 vedlægges.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **Bilag:**

1	Åben Bilag 1. Revisionsberetning 2018 - Furesø Kommune	91105/19
2	Åben Bilag 2 -3. Furesø Kommune 2018, revisionsberetning	91104/19
3	Åben Regnskab 2018 - Generel del	97845/19
4	Åben Regnskab 2018 - Bemærkninger	97847/19
5	Åben Regnskab 2018 - Generelle bilag og regnskabsrapporter	97846/19

## **9. Beslutning: Anmodning om forlængelse af orlov**

Sagsnr.: 18/1057

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til anmodning fra byrådsmedlem Øjvind Vilsholm om forlængelse af orlov til den 1. august 2019.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 25. april 2018 Øjvind Vilsholms anmodning om orlov fra den 1. maj 2018 og til udgangen af den måned, hvor næste folketingsvalg blev afholdt, da han pr. 10. april 2018 varetog andet offentligt hverv som medlem af Folketinget. I orlovsperioden har Helle Vallentin været indkaldt som stedfortræder.

Efter folketingsvalget den 5. juni 2019 udløber Øjvind Vilsholms orlov med udgangen af juni 2019.

Øjvind Vilsholm har anmodet om forlængelse af orloven til udgangen af juli, med henvisning til at afviklingen af hans opgaver i Folketinget er mere tidskrævende end forventet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Styrelseslovens § 15, stk. 2 og § 28 samt Styrelsesvedtægten for Furesø Byråd.

### **Det videre forløb**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller,

- at Byrådet godkender Øjvind Vilsholms anmodning om forlængelse af orlov til udgangen af juli 2019.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

## 10. Beslutning: Anvendelse af videokonference på udvalgsmøder

Sagsnr.: 19/5536

### Beslutningstema

På baggrund af en evaluering fra Udvalget for digitalisering og innovation skal Økonomiudvalget anbefale over for Byrådet, at der kan anvendes videokonference i forbindelse med afholdelse fagudvalgsmøder.

### Sagsfremstilling

For at skabe de bedst mulige rammer for, at politikerne kan varetage deres opgaver, har forvaltningen i samarbejde med Udvalget for digitalisering og innovation afprøvet og evalueret brug af videokonferencer i forbindelse med udvalgsmøder.

Udvalget har siden april 2018 afprøvet digital mødedeltagelse via videokonference, således at medlemmer, der ikke havde mulighed for at deltage fysisk i mødet, kunne deltage virtuelt via videokonference. Evalueringen var positiv og derfor anbefaler udvalget, at de øvrige fagudvalg giver mulighed for, at medlemmer kan deltage via videokonferencer.

En række af Byrådets medlemmer oplever indimellem, at deres civile liv eller arbejdsliv ikke tillader eller gør det vanskeligt at deltage i udvalgsmøder på rådhuset eller på andre fysiske lokationer i kommunen.

Formelt er der ikke noget til hinder for at afholde møder med brug af videokonferencer. Udvalgsmøder kan som udgangspunkt afholdes som telefonmøder. Alle medlemmer skal være indkaldt, de skal deltage i forhandling og de skal have mulighed for at træffe beslutninger. Beslutningsprotokollen skal stadig underskrives, men dette kan gøres ved at sende en bekræftelse på deltagelse via e-mail. Udvalg for digitalisering og innovation har i deres afprøvning af videokonferencer lagt vægt på, at der som hovedregel skal være tale om fysiske møder samt at deltagelse via videokonference skal være aftalt senest 24 timer før udvalgsmødets begyndelse.

Anvendelsen af videokonference i mødeafvikling har givet medlemmerne af Udvalg for digitalisering og innovation mulighed for at deltage i møder trods rejseaktiviteter. Til brug herfor har forvaltningen anvendt en gratis version af en Skype-løsning, der kun har kunnet anvendes af få brugere ad gangen og i en kort prøveperiode.

Med afsæt i udvalgets nylige evaluering af brugen af videokonference og forvaltningens undersøgelse af tekniske muligheder, anbefaler Udvalg for digitalisering og innovation de øvrige stående udvalg at anvende videokonferencer.

En forudsætning for at de øvrige udvalg kan anvende videokonference er, at muligheden indarbejdes i de enkeltes udvalgs forretningsordener. Udvalg for digitalisering og innovation anbefaler ligeledes:

- at eventuelle præsentationer fremsendes til videokonferencemødedeltagere inden mødets begyndelse

- at forvaltningen udarbejder forslag til justering af udvalgenes forretningsorden ift. brug af videokonferencer
- at forvaltningen udarbejder en minivejledning i brugen af videokonferencer

### **Økonomiske konsekvenser**

Investering i otte webkameraer og bordmikrofoner til en værdi af 1.500 kr. per sæt og en samlet værdi af 12.000 kr. Omkostningerne til implementering af det tekniske setup og licenserne er fortsat under afklaring, men forvaltningen forventer, at udgiften her til finansieres inden for det eksisterende budget.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov og udvalgenes forretningsorden.

### **Det videre forløb**

Hvis sagen godkendes, forelægger forvaltningen efterfølgende sager for udvalgene med henblik på at justere forretningsordenerne. Derudover udarbejder forvaltningen en vejledning i, hvordan videokonferencer anvendes. Løsningen vil tidligst kunne udbredes i efteråret 2019.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Byrådet, at:

muligheden for at anvende videokonference i forbindelse med afholdelse af udvalgsmøder i de øvrige stående udvalg godkendes, herunder at forretningsordenerne justeres.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales med bemærkning om, at digitale konferencer skal være en undtagelse og at møder afholdes som fysiske møder, hvor et mindretal af medlemmerne kan deltage digitalt.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Godkendt med bemærkning om, at digitale konferencer skal være en undtagelse, og at møder afholdes som fysiske møder, hvor et mindretal af medlemmerne kan deltage digitalt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

## **11. Beslutning: Forslag til Lokalplan 139-1 for en etagebebyggelse i den sydlige del af Værløse Bymidte (Posthusgrunden)**

Sagsnr.: 18/19584

### **Beslutningstema**

Udvalget skal beslutte, om udvalget vil anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at sende forslag til Lokalplan 139-1 for en etagebebyggelse i den sydlige del af Værløse Bymidte i offentlig høring.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog den 31. oktober 2018 Lokalplan 139 for en etagebebyggelse i den sydlige del af Værløse Bymidte (posthusgrunden). Lokalplan 139 regulerer fordelingen af anvendelser i etagebebyggelsens stueetage således, at en del (ca. 400 m<sup>2</sup>) må anvendes til både bolig og erhverv, og en anden del (ca. 950 m<sup>2</sup>) kun må anvendes til erhvervsformål.

Forvaltningen har i dialog med bygherre kunnet konstatere, at der opleves et stigende behov for stationsnære boliger, imens efterspørgslen for erhvervslokaler er mindre end forventet.

Forvaltningen har derfor udarbejdet et forslag til Lokalplan 139-1, som giver mulighed for, at en større andel af stueetagen (i alt 260 m<sup>2</sup>) kan anvendes til bolig og erhverv, i stedet for kun erhverv som den Lokalplan 139 fastsætter.

Det foreslås desuden, at kravet til at 80 m<sup>2</sup> af de erhvervslokalerne i stueetagen kun må anvendes til café eller restaurantformål bortfalder. Selvom dette krav bortfalder, vil plangrundlaget stadig give mulighed for, at erhvervslokalerne i bebyggelsens stue- og underetage kan anvendes til café- og restaurantformål.

Med tillægget foreslås desuden en række mindre justeringer af byggefelter samt parkeringskælder mv.

Forslag til Lokalplan 139-1 er justeret i dialog med kommende bygherre og dennes rådgivere.

### *Miljøscreening*

Forvaltningen har foretaget en screening af planforslagets forventede virkning på miljøet efter Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at en realisering af planforslagene ikke vil medføre så væsentlige miljøpåvirkninger af omgivelserne, at der skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen. Screeningen indgår som bilag i lokalplanhæftet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger

### **Borgerinddragelse**

Forslag til lokalplan vil blive sendt i offentlig høring i 4 uger, der som følge af sommerferien vil blive forlænget til 7 uger.

### **Lovgrundlag**

Planloven og Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

### **Det videre forløb**

Sagen skal behandles af Udvalg for byudvikling og bolig, Økonomiudvalget og Byrådet. Efter offentlighedsperioden behandles planen igen med henblik på endelig vedtagelse.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler,

- at forslag til Lokalplan 139-1 sendes i offentlig høring
- at der ikke udarbejdes miljørapport efter lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter på baggrund af planforslaget.

### **Beslutning i Udvalg for byudvikling og bolig den 06-06-2019**

Anbefales.

Afbud: Ole F. Holleufer

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Godkendt med bemærkning om, at forvaltningen frem mod den endelige behandling af lokalplanforslaget anmodes om at undersøge mulighederne for el-ladestander.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **Bilag:**

1 Åben Forslag til Lokalplan 139.1

147376/18

### **12. Beslutning: Forslag til lokalplan 142 for boliger og butikker på Farum Hovedgade 46-50A samt Forslag til Kommuneplantillæg nr.5 til Kommuneplan 2017**

Sagsnr.: 19/5749

### **Beslutningstema**

Udvalg for byudvikling og bolig skal beslutte, om udvalget vil anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at sende Forslag til lokalplan 142 for detailhandel og etageboliger på Farum Hovedgade 46-50A samt tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2017 i offentlig høring.

### **Sagsfremstilling**

I november 2018 bemyndigede udvalget forvaltningen til at udarbejde et forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan for Farum Hovedgade 46-50A m.fl. for at give mulighed for byggeri af detailhandel, boliger og liberalt erhverv på grunden.

Forud for forelæggelsen for udvalget har forvaltningen afholdt to offentlige borgermøder om projektet, hvor der generelt har været opbakning til projektet, omend nogle borgere har været kritiske overfor nedrivning af ejendommen på Farum Hovedgade 46, højden på projektet, ligesom nogle borgere har været bekymrede for trafik, lysgener og indblikgener.

I november 2018 og april 2019 afholdt forvaltningen møde med en udvidet dialoggruppe for Farum Hovedgade for de borgere, som har været særligt interesserede i projektet, bl.a. om trafikløsningen for vareindlevering til dagligvarebutik på ejendommen.

Forvaltningen har desuden inddraget det rådgivende udvalg for Byrum og Arkitektur i projektet.

På den baggrund fremlægger forvaltningen forslag til Kommuneplantillæg, som giver mulighed for at bygge en detailhandelsbutik på den kommunale parkeringsplads.

Forvaltningen fremlægger desuden forslag til lokalplan

- som giver mulighed for at bygge boliger, detailhandel og liberalt erhverv
- parkeringsnormen til butikkerne fastsættes til 1½ pr. bolig, 1 pr. 35 m<sup>2</sup> butik og 1 pr. 50 m<sup>2</sup> liberalt erhverv, i overensstemmelse med den gængse norm i området
- der stilles krav om etablering af støjhegn mod boligejendommene nord for ejendommen
- der stilles krav om opsamling af regnvand i overensstemmelse med bæredygtighedskriterierne.

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg vedlagt som bilag.

### *Miljøscreening*

Forvaltningen har gennemført en screening af planforslaget med henblik på eventuel miljøvurdering efter lov om miljøvurdering af planer, programmer og konkrete projekter. Forvaltningen vurderer ikke, at lokalplanforslaget er omfattet af lovens bestemmelser om miljøvurdering.

### **Økonomiske konsekvenser**

Lokalplanen og kommuneplanen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for kommunen. Salg af den kommunale p-plads vil give en salgssum, der kan finansiere færdiggørelsen af Farum Hovedgade ud for projektområdet.

### **Borgerinddragelse**

Forvaltningen har afholdt to offentlige borgermøder om projektet, ligesom forvaltningen har udvidet borgerdialoggruppen for Farum Hovedgade for borgere med særlig interesse i projektet.



For-høring om ændring af kommuneplanen har været afholdt fra 28. august til 25. september.

Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan vil blive sendt i offentlig høring i 11 uger pga sommerferien. Der vil blive afholdt et offentligt borgermøde om forslaget i høringsperioden.

### **Lovgrundlag**

Planloven.

### **Det videre forløb**

Byrådet skal tage stilling til, om forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan kan sendes i offentlig høring.

Efter endt høring vil forvaltningen udarbejde endeligt forslag til kommuneplantillæg og lokalplan, som vil blive forelagt Udvalg for byudvikling og bolig, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Udvalg for byudvikling og bolig anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at

- forslag til kommuneplantillæg sendes i offentlig høring
- forslag til lokalplan sendes i offentlig høring
- der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

### **Beslutning i Udvalg for byudvikling og bolig den 06-06-2019**

Anbefales.

Afbud: Ole F. Holleufer

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales, idet udvalget foreslår, at byggefeltet til boligejendommen (byggefelt B) ændres, så det flugter med Farum Hovedgade og bygningerne ud til hovedgaden.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Godkendt med bemærkning om, at forvaltningen frem mod den endelige behandling af lokalplanforslaget anmodes om at undersøge mulighederne for el-ladestandere.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **Bilag:**

- 1 Åben Udkast til Forslag til Lokalplan 142 Farum Hovedgade med tillæg 5 til Komuneplan 2017 87183/19

**13. Beslutning: Opstilling af midlertidige plejeboliger**

Sagsnr.: 18/20056

**Beslutningstema**

Økonomiudvalget udsatte punktet på mødet den 20. februar 2019 og bad om supplerende oplysninger. Udvalg for sociale forhold, sundhed og et godt seniorliv forelægges de supplerende oplysninger, og forvaltningen indstiller, at udvalget over for Økonomiudvalget og byrådet anbefaler at opstille midlertidige plejeboliger.

**Sagsfremstilling**

De midlertidige plejeboliger skal dække et behov for op til 49 ekstra plejeboliger frem til, at udbygningen på Lillevang kan etableres i 2022.

Baseret på prognosen i plejeboliganalysen og det valgte scenarie ud fra Den Nationale Sundhedsprofil er behovet for plejeboliger:

**Ændring i behov for plejeboliger**

	2019	2020	2021	2022	2023	2028	2033	2038
<b>Ændring i pladsbehov</b>								
Sund aldring beregnet ud fra Den Nationale Sundhedsprofil	12	25	38	49	57	102	120	154

Tallene angiver status 1. januar det pågældende år.

Kilde: Plejeboligmodel – fremskrivning af behovet for pladser i plejeboliger og plejehjem i Furesø Kommune, august 2018

**Iværksatte indsatser:**

Forvaltningen har allerede iværksat en række tiltag for at håndtere det stigende behov:

- Permanent udvidelse af rehabiliteringscentret med 6 pladser.
- 6 nye aflastningspladser på plejecentrene.
- Styrket indsats i hjemmeplejen. Fokus på demensindsatsen og etablering af Team hjemmetræning.
- Det er også muligt at købe plejeboligpladser i andre kommuner, der har ledig kapacitet. En plejebolig kan variere meget i pris. Gennemsnitsprisen for de pladser, vi køber i dag, er 654.000 kr. om året. En plejeboligplads på Solgaven koster ca. 672.000 kr. om året (afhængig af borgerens egenbetaling for husleje mv.).
- En midlertidig plejebolig, som er foreslået i denne sag, koster 580.000 kr. årligt.

**Venteliste**

Ved udgangen af januar 2019 var 42 borgere på venteliste til plejebolig, hvoraf 15 borgere var omfattet af plejeboligarantien. For 4 borgere blev garantien på 2 måneder overskredet. Ultimo februar 2019 var der 34 borgere på venteliste, og 8 af disse borgere var omfattet af plejeboligarantien. Garantien blev overskredet for 3 borgere på ventelisten.

Midlertidige plejeboliger:

Der vil være mulighed for at oprette et antal midlertidige plejeboliger, som hurtigt kan nedlægges, når de nye boliger på Lillevang er taget i brug i 2022. Et forventet stigende behov for plejeboliger frem mod 2022 vil hermed kunne imødekommes.

Såfremt der ikke bliver behov for de midlertidige plejeboliger til borgerne fra plejeboligventelisten, vil det være muligt at tilbyde boligerne som midlertidige botilbud for borgere inden for voksenområdet.

Forvaltningen har undersøgt forskellige placeringer og peger på et areal i Ryet Skovby, hvor der er mulighed for etablering af de midlertidige plejepladser og tilhørende parkering (se vedlagte situationsplan).

Plejecentret Solbjerghaven er beliggende på Solbjerggårds nabogrund. Solbjerghaven vil kunne bidrage med en række servicefunktioner, som levering af mad, fælles sociale arrangementer, personalemøder mv., som kan supplere de helt nære servicefunktioner, der etableres i det nye byggeri.

Forvaltningen har vurderet muligheden for at starte med at opstille 5 pavilloner for så siden at kunne opstille yderligere 5 pavilloner i takt med behovet. Det vil betyde en merudgift for projektet på anslået 15-20 % af det forudsatte, hvorfor forvaltningen ikke kan anbefale denne løsning. Det vil være muligt at sælge nogle af plejeboligpladserne til andre kommuners borgere, hvis der ikke er behov for alle 10 boliger til en start. Endvidere vil det være muligt gradvist at indfase personale, efterhånden som boligerne besættes.

Husleje for beboerne på kommunens plejecentre og for beboere i de midlertidige plejeboliger:

Oversigt over husleje for beboerne på kommunens plejecentre:

Plejecenter Lillevang	56,00 m <sup>2</sup> koster kr. 7.208 pr. måned ex. forbrug.	1.545 pr. m <sup>2</sup>
Plejecenter Svanepunktet	60,16 m <sup>2</sup> koster kr. 7.353 pr. måned ex. forbrug	1.467 pr. m <sup>2</sup>
Solbjerghaven	59 m <sup>2</sup> koster kr. 8.085 pr. måned inkl. forbrug men ex. TV	1.644 pr. m <sup>2</sup>
Ryetbo IV	63,25 m <sup>2</sup> koster kr. 8.626 pr. måned ex. forbrug	1.637 pr. m <sup>2</sup>

Alle boliger er almene plejeboliger.

De midlertidige plejeboliger vil være private udlejningsboliger. Boligerne er nybyggede, hvorfor lejen forventes fastsat til markedsleje.

Midlertidig plejebolig	40-45 m <sup>2</sup> koster ca. 5.670 pr. måned inkl. forbrug	1.512 – 1.701 pr. m <sup>2</sup>
------------------------	---	----------------------------------

### Tidsplan

Ved politisk beslutning i april måned forventes boligerne at kunne opstilles og indrettes i perioden oktober-december 2019. De vil således kunne tages i brug pr. 1. januar 2020. Det betyder, at der vil gå ca. 8 måneder fra en politisk beslutning om iværksættelse til boligerne kan tages i brug.

### **Økonomiske konsekvenser**

Anlægsudgifterne til opstilling og indretning af 10 midlertidige boliger mv. forventes at beløbe sig til 3,8 mio. kr.

De årlige udgifter til drift af 10 plejeboliger beløber sig til 5,8 mio. kr. Heri er indregnet huslejeindtægter fra beboerne, som forudsættes at beløbe sig til ca. 5.670 kr. pr. måned pr. bolig.

Der er ikke i budget 2019 afsat midler til etablering af midlertidige plejeboliger. En finansiering af de skitserede udgifter i 2019 og frem vurderes ikke at kunne ske inden for Udvalg for sociale forhold, sundhed og et godt seniorlivs samlede økonomiske ramme, såfremt det politisk vedtagne serviceniveau skal holdes.

De økonomiske konsekvenser er uddybet i vedlagte bilag.

### **Borgerinddragelse**

Der gennemføres en nabohearing i Ryet Skovby ved invitation af naboer og områdets grundejerforeninger. Seniorrådet er orienteret på rådsmødet den 14. januar 2019 og er positiv indstillet over for forslaget. Seniorrådet og Handicaprådet har høringsret.

Endvidere vil indretning af plejeboligerne blive udført i samarbejde med Solbjerghaven for at sikre en optimal indretning og samdrift.

### **Lovgrundlag**

Bygningsreglementet, serviceloven og lejeloven.

### **Det videre forløb**

Udvalgets anbefaling skal efterfølgende behandles i Økonomiudvalget og i byrådet.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget tager de supplerende oplysninger til efterretning og over for Økonomiudvalget og byrådet anbefaler, at:

- der opstilles 10 midlertidige plejeboliger og fællesareal på kommunens grund ved Plejecenter Solbjerghaven. Udgifterne på 3,8 mio. kr. i anlægsudgifter foreslås finansieret af en del af de merindtægter, kommunen har modtaget som kompensation via en overgangsordning, som følge af opdateret aldersbetinget udgiftsbehov i udligningssystemet i 2019 og 2020.

- de ekstra udgifter vil blive prioriteret som led i den kommende budgetopfølgning.

Alternativt:

- der købes 2 plejeboligpladser på Solgaven i to år svarende til en udgift på 2,68 mio. kr. Merudgiften medtages i kommende budgetopfølgning. Efter 1 år tages der stilling, om de iværksatte indsatser har været tilstrækkelige, eller om der skal opstilles 10 midlertidige plejeboliger og fællesareal på kommunens grund ved Plejecenter Solbjerghaven.

#### **Beslutning i Udvalg for sociale forhold, sundhed og et godt seniorliv den 02-04-2019**

Sagen udsættes til udvalgsrådet i juni med henblik på at afdække muligheden for at købe yderligere pladser på Solgaven og afdække udgifterne til de borgere, der venter på den generelle venteliste til plejeboliger.

Afbud: Carsten Svensson

#### **Supplerende sagsfremstilling 04-06-2019**

Forvaltningen har taget kontakt til Solgaven og har aftalt, at Furesø Kommune kan købe pladser, når der opstår behov herfor. En plads koster ca. 672.000 kr. årligt.

Forvaltningen har afdækket hjemmeplejeudgifterne til de borgere, der står på den generelle venteliste til plejebolig. Pr. 1. maj 2019 stod der 14 borgere på listen. Udgifterne til disse borgere svinger fra 0 kr. om måneden op til ca. 47.000 kr. om måneden for en enkelt borger. Bilag med oversigt over udgifterne er vedlagt. 0 kr. kan være udtryk for, at borgeren fx er hospitalsindlagt, er på Rehabiliteringscentret, eller der er tale om en udenbys borger.

De midlertidige boliger vil ikke kunne sælges til borgere fra andre kommuner, da det er almindelige udlejningsboliger og ikke almene ældreboliger. Der vil således ikke kunne opkræves mellemkommunal refusion.

#### **Supplerende indstilling 04-06-2019**

Forvaltningen indstiller, at udvalget tager de supplerende oplysninger til efterretning og over for Økonomiudvalget og byrådet anbefaler, at:

- der købes plejeboligpladser på Solgaven i takt med, at der opstår et behov herfor. Merudgiften medtages i kommende budgetopfølgninger. Efter 1 år tages der stilling til, om de iværksatte indsatser har været tilstrækkelige, eller om der skal opstilles 10 midlertidige plejeboliger og fællesareal på kommunens grund ved Plejecenter Solbjerghaven.

#### **Beslutning i Udvalg for sociale forhold, sundhed og et godt seniorliv den 04-06-2019**

Anbefales.

#### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales.

## Beslutning i Byrådet den 26-06-2019

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### Bilag:

1	Åben	Notat om resultaterne af plejeboliganalyse (august 2018).docx	22842/19
2	Åben	Bilag Økonomiske konsekvenser ved 10 plejeboliger Solbjerghaven rev 170119.docx	5998/19
3	Åben	Principskitse midlertidige plejeboliger	5876/19
4	Åben	Placering ved Solbjerggård	5875/19
5	Åben	2019.02.05Høringssvar vedr.nye plejeboliger.docx	12517/19
6	Åben	Plejeboliger_53_1606461082570569724.pdf	76289/19

## 14. **Beslutning: Udpegning af repræsentant til FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse**

Sagsnr.: 19/7167

### Beslutningstema

Udvalg for beskæftigelse og erhverv skal anbefale over for Byrådet, hvem der skal udpeges som repræsentant til FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse.

### Sagsfremstilling

Furesø Kommune skal udpege et medlem, der skal repræsentere Furesø Kommune i den ordinære bestyrelse for FGU Nordsjælland.

Forberedende Grunduddannelse (FGU) er en forberedende uddannelse for unge mellem 15 og 24 år og den erstatter tidligere forberedende tilbud til målgruppen som produktionsskole, erhvervsgrunduddannelse (EGU), almen voksenuddannelse (AVU) og forberedende voksenuddannelse (FVU) for unge under 25 år samt Kombineret Ungdomsuddannelse (KUU).

FGU Nordsjælland har hidtil haft en midlertidig bestyrelse, som har varetaget de indledende opgaver. Den midlertidige bestyrelse for FGU Nordsjælland har på bestyrelsesmødet den 2. maj 2019 vedtaget standardvedtægten og bestyrelsessammensætningen. I den midlertidige periode har Furesø Kommune været repræsenteret af byrådsmedlem Helle Vallentin (Ø), jf. konstitueringsaftalen.

Den ordinære bestyrelse kommer til at bestå af en repræsentant fra hver af kommunerne i institutionsområdet, som ud over Furesø er Allerød, Egedal, Frederikssund, Halsnæs, Gribskov, Hillerød og Rudersdal.

Derudover består den ordinære bestyrelse af:

- To repræsentanter fra arbejdsgiverorganisationer (A-siden) med stemmeret
- To repræsentanter fra arbejdstagerorganisationer (B-siden) med stemmeret
- En repræsentant fra institutioner for erhvervsrettet uddannelse med udbud af erhvervsuddannelser efter lov om erhvervsuddannelser med stemmeret
- To medarbejderrepræsentanter med stemmeret
- En tilforordnet medarbejderrepræsentant uden stemmeret
- En tilforordnet elevrepræsentant uden stemmeret

Bestyrelsen har i alt 15 stemmeberettigede repræsentanter og to repræsentanter uden stemmeret.

Bestyrelsens medlemmer skal til sammen have kompetencer, der bidrager til at fremme institutionens aktuelle og fremadrettede virke. Det betyder, at der ved udpegning af medlemmer til bestyrelsen bør lægges vægt på en eller flere af følgende kompetencer:

- Erfaring fra relevante ungdomsuddannelser
- Erfaring fra arbejdsmarkedet for ufaglært beskæftigelse
- Erfaring med uddannelsesudvikling og kvalitetssikring
- Erfaring med ledelse og/eller organisation, herunder strategisk udvikling
- Viden om eller erfaring med økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber

Den ordinære bestyrelse tiltræder på et konstituerende bestyrelsesmøde den 25. september 2019 kl. 14-16, hvor der på ny vælges formand og næstformand. Den midlertidige bestyrelse har truffet beslutning om, at den ophører fra og med denne dato.

Den ordinære bestyrelse mødes fire gange årligt, jævnfør standardvedtægterne. Funktionsperioden for den bestyrelse, der tiltræder i 2019, varer frem til den 30. april 2022.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Lov om ændring af lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Standardvedtægter for FGU Nordsjælland.

### **Det videre forløb**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Udvalg for beskæftigelse og erhverv anbefaler over for Byrådet, hvem der skal udpeges som repræsentant for Furesø Kommune i FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse.

### **Beslutning i Udvalg for beskæftigelse og erhverv den 04-06-2019**

Udvalget indstiller, at Helle Vallentin (Ø) udpeges som repræsentant for Furesø Kommune. Udvalget lægger vægt på at følge udviklingen omkring FGU'en tæt.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

### **Bilag:**

1	Åben	Brev om udpegning til FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse	79536/19
2	Åben	Generel information om FGU uddannelsen	79539/19
3	Åben	Information om FGU Nordsjælland	79541/19
4	Åben	Vedtægter for FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse	79543/19

## **15. Beslutning: Udtalelse til Ankestyrelsen om udlejningsaftalen med Furesø Boligselskab**

Sagsnr.: 17/9087

### **Beslutningstema**

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om de vil anbefale Byrådet at vedlagte svar sendes til Ankestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Furesø Kommune har tidligere indgået en udlejningsaftale med Furesø Boligselskab om en række regler for boligorganisationens udlejning af boliger. Nogle regler vedrører fleksible udlejningskriterier, som har til formål at sikre en hensigtsmæssig beboersammensætning.

Et af de flexible udlejningskriterier er: "Intern oprykning fra afdeling Farum Midtpunkt til afdelingerne Sportsvænget, Nordvænget I og Nordvænget II er suspenderet", i daglig tale kaldt "Vængerne". Formålet med at suspendere den interne oprykningsret er at sikre boligsøgende fra den eksterne venteliste mulighed for at få en bolig i "Vængerne", idet en overvægt af boligerne ellers ville gå til beboere i Farum Midtpunkt, som stod på den interne venteliste.



En beboer i Farum Midtpunkt har klaget til Ankestyrelsen over KAB's suspension af den interne oprykningssret. Det er beboerens opfattelse, at det flexible kriterie diskriminerer beboere i Farum Midtpunkt.

Ankestyrelsen har behandlet sagen og udtaler, at der ikke er hjemmel i almenboliglovgivningens regler om fleksibel udlejning til at suspendere oprykningssretten. Ankestyrelsen har på den baggrund fremsendt en udtalelse i sagen til Byrådets behandling.

Forvaltningen har på baggrund af Ankestyrelsens udtalelse rettet henvendelse til KAB og Boligselskabernes Landsforening for at høre deres vurdering af sagen. Det er i dag både KAB's og Boligselskabernes Landsforenings opfattelse, at en suspension af oprykningssretten, som det fremgår af udlejningsaftalen, er i strid med Almenboligloven.

Forvaltningen er enig i vurderingen og anbefaler derfor, at kriteriet om suspension af oprykningssret omgående udgår af udlejningsaftalen. Forvaltningen har udarbejdet vedlagte udkast til et svar til Ankestyrelsen fra Byrådet, der afspejler dette.

Udlejningsbekendtgørelsen ændres den 1. juli 2019. Ændringen indebærer, at boligorganisationen skal udleje hver anden bolig til den eksterne venteliste. Ændringen vil derfor være med til at sikre den ønskede udlejning i "Vængerne".

Forvaltningen vil afspejle dette i forslag til revideret udlejningsaftale med Furesø Boligselskab, som vil blive forelagt Udvalget for byudvikling og bolig til efteråret.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Borgerinddragelse**

Forvaltningen har haft en dialog med Furesø Boligselskab om svaret til Ankestyrelsen, som de er enige i.

### **Lovgrundlag**

Almenboligloven og Udlejningsbekendtgørelsen.

### **Det videre forløb**

Sagen skal godkendes i Byrådet og svaret til Ankestyrelsen fremsendes inden den 1. juli 2019.

Forvaltningen forelægger et revideret forslag til en udlejningsaftale med Furesø Boligselskab i efteråret 2019.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler at:

- godkende vedlagte udkast til svar til Ankestyrelsen.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales.

**Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

**Bilag:**

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Bilag 1 - Udtalelse fra Ankestyrelsen  | 87092/19 |
| 2 | Åben Bilag 2 - Byrådets svar til Ankestyrelsen i sag om suspension af intern oprykkningsret | 87104/19 |

**16. Beslutning: Salg af kommunalt parkeringsareal ved Gammelgårdsvej - (Lukket punkt)**

Sagsnr.: 17/18494

**Beslutning i Udvalg for natur, miljø og grøn omstilling den 07-11-2018**

Indstillingen blev godkendt. V stemte imod, fordi beslutningen om udbud bør afvente, at der ligger et forslag til lokalplan. EL undlod at stemme.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2018**

Anbefalet godkendt.

For stemte: Socialdemokratiet og Det Konservative Folkeparti.

Imod stemte: Enhedslisten og Venstre, idet beslutningen om udbud bør afvente, at der ligger et forslag om lokalplan.

Afbud: Tine Hessner

**Beslutning i Byrådet den 28-11-2018**

Sagen udsat.

**Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

## 17. Beslutning: Farumgård fredning - (Lukket punkt)

Sagsnr.: 19/7049

### **Beslutning i Udvalg for natur, miljø og grøn omstilling den 06-06-2019**

Et flertal bestående af Socialdemokratiet og Enhedslisten tiltrådte indstillingen. Et mindretal bestående af Venstre ønskede, at der blev indgået et forlig med ejeren med henblik på, at offentligheden hurtigt får adgang til ejendommen. Det Konservative Folkeparti undlod at stemme.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Lars Carstensen (Konservative) og Gustav Juul (Venstre) stillede ændringsforslag om, at sagen udsættes, ind til Landsretten har truffet afgørelse.

For stemte Lars Carstensen (Konservative), Gustav Juul (Venstre) og Tine Hessner (Radikale Venstre).

Imod stemte Ole Bondo Christensen (Socialdemokratiet), Preben Sandberg Pettersson (Socialdemokratiet), Hasan Yilmaz (Socialdemokratiet) og Helle Vallentin (Enhedslisten).

Et mindretal bestående af Lars Carstensen (Konservative), Gustav Juul (Venstre) og Tine Hessner (Radikale Venstre) ønsker, at den verserende retssag afsluttes, før der træffes beslutning om eventuelle yderligere tiltag.

Et flertal bestående af Ole Bondo Christensen (Socialdemokratiet), Preben Sandberg Pettersson (Socialdemokratiet), Hasan Yilmaz (Socialdemokratiet) og Helle Vallentin (Enhedslisten) stemte for forvaltningens indstilling.

Gustav Juul (Venstre) stemte imod med en mindretalsudtalelse om, at Venstre ønsker, at der bliver indgået et forlig med ejeren med henblik på, at offentligheden hurtigt får adgang til parken.

Lars Carstensen (Konservative) og Tine Hessner (Radikale Venstre) undlod at stemme.

### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Procedureforslag: Venstre foreslog, at punktet overføres fra lukket til åbent punkt på dagsordenen.

For stemte: Venstre, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Dansk Folkeparti.  
Imod stemte: Socialdemokratiet og Enhedslisten.

Forslaget faldt.

Procedureforslag: Venstre foreslog, at sagen tilbagesendes til Udvalg for natur, miljø og grøn omstilling med henvisning til, at der er nye oplysninger i sagen.

For stemte: Venstre, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Dansk Folkeparti.  
Imod stemte: Socialdemokratiet og Enhedslisten.

Mindretalsudtalelse fra Venstre, som mener, at borgmesteren ikke har oplyst sagen korrekt.

Ændringsforslag fra Venstre: Sagen ønskes udskudt til, at retten har truffet afgørelse i den verserende retssag.

For stemte: Venstre, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Dansk Folkeparti.  
Imod stemte: Socialdemokratiet og Enhedslisten.

For indstillingen stemte: Socialdemokratiet og Enhedslisten.

Mindretalsudtalelse fra Venstre, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Dansk Folkeparti: En eventuel ny fredningssag må afvente rettens afgørelse i den verserende retssag.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

#### **18. Beslutning: Ansættelse af kommunaldirektør - (Lukket punkt)**

Sagsnr.: 19/8659

#### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2019**

Anbefales som indstillet af ansættelsesudvalget.

#### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Byrådet besluttede, at Steen Vinderslev ansættes som kommunaldirektør.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

#### **19. Beslutning: Ansættelse af velfærdsdirektør - (Lukket punkt)**

Sagsnr.: 19/9209

#### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Byrådet besluttede, at Tine Gram ansættes som velfærdsdirektør.

Afbud: Tine Hessner, Berit Torm, Hasan Yilmaz

## 20. Beslutning: Politisk godkendelse af Sundhedsaftale 2019 - 2023 mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen

Sagsnr.: 18/21359

### Beslutningstema

Der skal inden den 1. juli 2019 være indgået en ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis i regionen. Udvalget bedes godkende Sundhedskoordinationsudvalgets forslag til *Sundhedsaftale 2019 – 2023 mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen*, jf. bilag 1.

### Sagsfremstilling

Sundhedskoordinationsudvalget har godkendt det endelige forslag til sundhedsaftalen på møde den 23. april 2019. Udvalget har blandt andet valgt at sætte endnu større fokus på udviklingen af vores samarbejde om borgere med psykisk sygdom. Det er sket ved at tilføje et nyt mål under fokusområdet ”Sammen om borgere med psykisk sygdom”. Sundhedskoordinationsudvalgets endelige forslag til sundhedsaftalen består derfor af 3 fokusområder og 6 mål.

Sundhedsaftalens fokusområder og mål er:

1. Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom
  - Alle borgere med flere sygdomme oplever en samlet indsats med udgangspunkt i deres behov og ønsker
  - Alle ældre, syge borgere opholder sig der, hvor deres behov varetages bedst.
2. Sammen om borgere med psykisk sygdom
  - Alle borgere med psykisk sygdom oplever, at der tages hånd om deres samlede behov – også i forbindelse med anden sygdom
  - Alle borgere med psykisk sygdom skal opleve et koordineret udskrivningsforløb.
3. Sammen om børn og unges sundhed
  - Vi udvikler og styrker vores samarbejde om tilbud til sårbare gravide og småbørnsfamilier med afsæt i deres behov og ressourcer
  - Alle børn og unge, der viser tegn på mental mistrivsel, får den rette hjælp i tide.

### *Det videre arbejde med fokusområder og mål*

Igangsættelsen af arbejdet med fokusområder og mål vil ske gennem temadrøftelser i Sundhedskoordinationsudvalget. I de drøftelser sættes politiske pejlemærker for den retning, som ønskes for arbejdet med de enkelte mål.

I forbindelse med temadrøftelserne aftales også, hvordan der følges op på arbejdet med målene, og om der er brug for udvikling af indikatorer som supplement til de nationale indikatorer, der indgår under de 8 nationale kvalitetsmål. Herudover aftales, hvorvidt der skal arbejdes videre med det enkelte mål lokalt i samordningsudvalgene, eller om der skal arbejdes videre med målet på regionalt niveau.

### *Statusbeskrivelser*

Der skabes en samlet midtvejsstatus for arbejdet med alle fokusområder og mål. Og i forbindelse hermed drøftes også behovet for justeringer i sundhedsaftalen. Ved udgangen af aftaleperioden følges op på opnåede erfaringer og resultater i en slutstatus.

#### *Historik*

Udvalg for sociale forhold, sundhed og et godt seniorliv godkendte udkast til Sundhedsaftale 2019 - 2023 på udvalgs møde den 5. februar 2019.

Region Hovedstaden har indsamlet ændringsforslag fra parterne, og høringssvarene viste en stor opbakning til Sundhedskoordinationsudvalgets ønske om at lave en enkel og fokuseret sundhedsaftale og til de fokusområder og mål, som indgik i aftaleudkastet.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen direkte relaterede udgifter.

#### **Borgerinddragelse**

Handicaprådet og Seniorrådet er løbende orienteret om processen og er blevet hørt i forbindelse med udvalgets behandling af sundhedsaftalen på mødet i februar 2019.

#### **Lovgrundlag**

Sundhedsloven, lov nr. 1286 af 02. november 2018.

Bekendtgørelse om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler, BEK nr. 679 af 30. maj 2018.

#### **Det videre forløb**

Sundhedskoordinationsudvalgets forslag til Sundhedsaftale 2019 - 2023 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis sendes til godkendelse i byrådet og i Regionsrådet mellem 24. april og 30. juni 2019.

Sundhedsaftale 2019 - 2023 forventes at træde i kraft den 1. juli 2019.

#### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at:

- udvalget godkender Sundhedskoordinationsudvalgets forslag til Sundhedsaftale 2019 - 2023 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis.

#### **Beslutning i Udvalg for sociale forhold, sundhed og et godt seniorliv den 04-06-2019**

Godkendt.

#### **Beslutning i Byrådet den 26-06-2019**

Punktet er overført fra tillægsgagsordenen.

Indstillingen blev godkendt.

Afbud: Tine Hessner, Hasan Yilmaz, Berit Torm

**Bilag:**

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Bilag 1. Følgebrev Sundhedsaftale 2019 - 2023 .pdf | 75458/19 |
| 2 | Åben Bilag 2. Forslag til Sundhedsaftale_2019-2023.pdf  | 75459/19 |

## Bilagsoversigt

3. Orientering: Sekretariatsbetjening Husleje- og Beboerklagenævn - statusrapport 2018
  1. Årsrapport 2018 (80060/19)
  2. Regnskab for Husleje- og Beboerklagenævnene 2018 (80083/19)
  3. Budget for perioden 2018 - 2021 - ændrede timetal. (80085/19)
4. Orientering: IT-Forsyningen I/S - Regnskab 2018
  1. IT-Forsyningens årsregnskab 2018 (84291/19)
  2. Revisionsprotokollat til IT-Forsyningens årsregnskab 2018 - underskrevet (84293/19)
  3. IT-Forsyningen I/S - underskrevet vedtægt (86085/19)
5. Beslutning: IT-Forsyningen I/S - Budget 2020
  1. IT-Forsyningens budget 2020 - revideret maj 2019 (86916/19)
  2. IT-Forsyningen - notat om budget 2020 (84036/19)
  3. IT-Forsyningens investeringplan (84033/19)
6. Beslutning: Budget 2020-2023 - Budgetforslag
  1. Bilag til ØU2: Uddybning ift. Eksterne samarbejdsrelationer (71198/19)
  2. Samlet katalog - Budgetforslag til Budget 2020-2023 (83703/19)
  3. Samlet overblik over budgetforslag til Budget 2020-2023.pdf (84772/19)
  4. Program borgermøde 15. august 2019.docx (87883/19)
7. Beslutning - Budget 2020 - 2023
  1. Bilag 1 - Budgetrammer 2020 - 2023 (ØU) (88185/19)
8. Beslutning - Godkendelse af revisionsberetning 2018
  1. Bilag 1. Revisionsberetning 2018 - Furesø Kommune (91105/19)
  2. Bilag 2 -3. Furesø Kommune 2018, revisionsberetning (91104/19)
  3. Regnskab 2018 - Generel del (97845/19)
  4. Regnskab 2018 - Bemærkninger (97847/19)
  5. Regnskab 2018 - Generelle bilag og regnskabsrapporter (97846/19)
11. Beslutning: Forslag til Lokalplan 139-1 for en etagebebyggelse i den sydlige del af Værløse Bymidte (Posthusgrunden)
  1. Forslag til Lokalplan 139.1 (147376/18)
12. Beslutning: Forslag til lokalplan 142 for boliger og butikker på Farum Hovedgade 46-50A samt Forslag til Kommuneplantillæg nr.5 til Kommuneplan 2017
  1. Udkast til Forslag til Lokalplan 142 Farum Hovedgade med tillæg 5 til Komuneplan 2017 (87183/19)
13. Beslutning: Opstilling af midlertidige plejeboliger
  1. Notat om resultaterne af plejeboliganalyse (august 2018).docx (22842/19)
  2. Bilag Økonomiske konsekvenser ved 10 plejeboliger Solbjerghaven rev 170119.docx (5998/19)
  3. Principskitse midlertidige plejeboliger (5876/19)



4. Placering ved Solbjerggård (5875/19)
5. 2019.02.05Høringssvar vedr.nye plejeboliger.docx (12517/19)
6. Plejeboliger\_53\_1606461082570569724.pdf (76289/19)
  
14. Beslutning: Udpegning af repræsentant til FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse
  1. Brev om udpegning til FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse (79536/19)
  2. Generel information om FGU uddannelsen (79539/19)
  3. Information om FGU Nordsjælland (79541/19)
  4. Vedtægter for FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse (79543/19)
  
15. Beslutning: Udtalelse til Ankestyrelsen om udlejningsaftalen med Furesø Boligselskab
  1. Bilag 1 - Udtalelse fra Ankestyrelsen (87092/19)
  2. Bilag 2 - Byrådets svar til Ankestyrelsen i sag om suspension af intern oprykkningsret (87104/19)
  
20. Beslutning: Politisk godkendelse af Sundhedsaftale 2019 - 2023 mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen
  1. Bilag 1. Følgebrev Sundhedsaftale 2019 - 2023 .pdf (75458/19)
  2. Bilag 2. Forslag til Sundhedsaftale\_2019-2023.pdf (75459/19)

## Underskriftsside

---

Ole Bondo Christensen  
(Socialdemokratiet)

---

Preben Sandberg Pettersson  
(Socialdemokratiet)

---

Lars Carstensen (Konservative)

---

Gustav Juul (Venstre)

---

Susanne Mortensen (Konservative)

---

Henrik Poulsen (Socialdemokratiet)

---

Lars Carpens (Venstre)

---

Muhammed Bektas (Socialdemokratiet)

---

Matilde Powers (Socialdemokratiet)

---

Ole F. Holleufer (Liberal Alliance)

---

Lene Munch-Petersen (Socialdemokratiet)

---

Egil F. Hulgaard (Konservative)

---

Niels Bjerre Degn (Socialdemokratiet)

---

Jesper Larsen (Venstre)

---

Lene Bang (Socialdemokratiet)

---

Bettina Ugelvig Møller  
(Socialdemokratiet)

---

Carsten Svensson (Dansk Folkeparti)

---

Helle Vallentin (Enhedslisten)