



**FURESØ  
KOMMUNE**

## **Møde i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse**

Åben Referat

Dato:                   Tirsdag den 4. december 2018

Tidspunkt:           18:30

Sted:                   Rådhuset Bryllupssalen

## Sagsoversigt:

1. Beslutning: Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Løft af elever, der har svært ved indlæring (pkt. 3.6) .....	2
2. Beslutning: Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Gode fritidstilbud for vores børn og unge (pkt. 3.9) .....	6
3. Beslutning: (USU/UDF/UDI) Digital pædagogisk strategi .....	10
4. Beslutning: Fastsættelse af antal børnehaveklasser i skoleåret 2019-20 .....	12
5. Beslutning: (USU/UDF) Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Dannelsesstrategi (pkt. 3.1) .....	16
6. Beslutning: Mødekalender 2019 .....	19
7. Beslutning: (UNMG/USU) Anlæg - Frigivelse af midler til trangsækkefølgen for folkeskoler 2018-2021 i 2019 .....	21
8. Beslutning/orientering: (UNMG/UDF/USU) Anlæg - Frigivelse og disponering af affaldssortering på Kommunens ejendomme i 2019 .....	23
9. Beslutning/orientering: (USU/UBE) Organisering af UU i Furesø Kommune .....	25
10. Orientering: (Alle) Implementering af budget 2019 .....	30
11. Orientering: (Alle) Plan for arbejdet med budgetanalyserne fra Budget 2019-2022 .....	31
12. Orientering: Status på Furesø Kommunes samlede sygefravær 1.-3. kvartal 2018 .....	34
13. Orientering: Meddelelser USU december 2018.....	38
Bilagsoversigt.....	39
Underskriftsside.....	41

## 1. **Beslutning: Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Løft af elever, der har svært ved indlæring (pkt. 3.6)**

Sagsnr.: 18/18826

### **Beslutningstema**

Udvalget for skole og ungdomsuddannelse orienteres om status på indsatser og tiltag i forbindelse med punkt 3.6 *Løft af elever, der har svært ved indlæring – Vi skal fremme resultater hos vores tosprogede elever og andre elever, der har svært ved indlæring* i det politiske arbejdsprogram Fælles Fremgang for Furesø. Samtidig skal Udvalget for skole og ungdomsuddannelse drøfte og godkende en fremadrettet plan samt indstillingerne omkring de politiske prioriteringer for arbejdet med dette område.

### **Sagsfremstilling**

Et samlet Byråd godkendte i april 2018 det politiske arbejdsprogram Fælles Fremgang for Furesø, som skal danne grundlag for byrådets arbejde og prioriteringer. I arbejdsprogrammet ønskes en samlet plan for punkt 3.6 *Løft af elever, der har svært ved indlæring – Vi skal fremme resultater hos vores tosprogede elever og andre elever, der har svært ved indlæring*.

De konkrete tiltag og forslag i arbejdsprogrammet er:

- Holistisk syn på læring og trivsel med blik for det nødvendige samspil mellem skole, fritidsliv og familie
- Ekstra-kurser i dansk og matematik
- Lektiehjælp
- To-lærerordning/lærer-pædagogordning
- Øget og mere forpligtende samarbejde med forældre
- Fokus på læringsformer, læringsstil og relation mellem lærer/elev
- Seminarer og foredragsaftener for forældre med ikke-vestlig baggrund (i samarbejde med foreninger) om betydningen af gode skoleresultater og dansk skolekultur
- Øget ledelsesmæssigt fokus, samarbejde og videndeling på tværs af skolerne
- Inddragelse af idræts- og fritidsforeninger i en fælles indsats, der kan styrke udsatte elevers fritidsaktiviteter – herunder udbredelse af fritidspas

### *Baggrund & Status*

Furesø Kommunes skolevæsen placerer sig på de faglige resultater inden for top ti af de bedst placerede skoler i Danmark. Det samme gør sig gældende i forhold til trivsel, hvor Furesø ligger med helt i toppen. Vi har dog fortsat en vigtig opgave ift. at løfte elever fagligt, der har svært ved indlæring.

Målgruppen dækker over en meget sammensat gruppe af børn og unge i Furesø Kommune. Lige fra børn og unge, der for nyligt er ankommet til landet, hvor nogle har flygtningebaggrund og andre er tilflyttere fra EU-lande, til børn og unge, som er danske statsborgere, men som kommer fra hjem, hvor fællessproget er et andet end dansk. Børn, der har svært ved indlæring har vidt forskellige behov og kommer fra familier, der har varierede forudsætninger for at støtte op om børnenes lærings- og udviklingsmuligheder.

Furesø Skolevæsen har igennem en årrække arbejdet målrettet på at løfte de flersprogede elevers resultater jf. strategien for børn og unge med flere sprog. Karakterforskellen mellem flersprogede og dansksprogede er på ca. 2 karakterpoint, og der er en klar politisk målsætning om at mindske denne forskel.

Byrådet har i længere tid haft fokus på at løfte alle elever, så de bliver så dygtige, som de kan og mindske gabet mellem de flersprogede og de dansksprogede elevers resultater ved Folkeskolens Prøver. Disse målsætninger er fortsat aktuelle for indsatserne i Furesø kommune, og udgør det helt overordnede formål med både strategien for børn og elever med flere sprog og de konkrete mål og indsatser som indgår i arbejdsprogrammet.

For flere af eleverne i målgruppen, ”elever, der har svært ved indlæring”, er det afgørende at indsatsen ikke alene ses i forhold til eleven, men i højere grad er målrettet familien. Der afrapporteres på punkt 3.4 til februar 2019 og punkt 3.7 i januar 2018, hvor det vil fremgå, hvordan den forebyggende indsats ift. udsatte familier udfoldes.

*Forvaltningens anbefalinger, som beskrevet i notatet*

I vedlagte afrapportering redegøres for de enkelte målsætninger i arbejdsprogrammets punkt 3.6, i det følgende anføres derfor kun forvaltningens anbefalinger ift. de enkelte målsætninger. Samtidig er det forvaltningens vurdering, at det er relevant og meningsfuldt at rubricere de konkrete målsætninger, forslag og indsatsområder i arbejdsprogrammets punkt 3.6, og i den følgende afrapportering er flere af de enkelte elementer samlet under samme overskrifter:

Arbejdet organiseres i Center for dagtilbud og skole, der koordinerer arbejdet med de forskellige delindsatser, så det sker med det samme overordnede mål ”at løfte elever, der har svært ved indlæring”.

### **Mål: Øget inddragelse af familie og fritidsliv**

- Holistisk syn på læring og trivsel med blik for det nødvendige samspil mellem skole, hjem og fritid
- Inddragelse af idræts- og fritidsforeninger i en fælles indsats, der kan styrke udsatte elevers fritidsaktiviteter – herunder udbredelse af fritidspas

Forvaltningen anbefaler:

- At kendskabet til Furesø Fritidsvejledning og fritidspasset styrkes blandt skolernes medarbejdere via åben-skole-nyhedsbrevet, informationsmateriale til alle medarbejderne og ved at Fritidsvejledningen deltager på relevante medarbejdermøder på skolerne.
- At Fritidsvejledningen fremadrettet deltager på et møde med årgangsteamet på 1. klasseårgangen på alle skolerne i første halvår af skoleåret for at sikre en tidlig indsats ift. at alle børn med behov for fritidsvejledning får kendskab og tilbudt muligheden.
- At de gode erfaringer fra det tværfaglige- og organisatoriske samarbejde mellem Sundhedsplejen og Fritidsvejledningen ift. at hjælpe børn og unge ind i foreningslivet skal bredes ud.
- At der etableres et netværk af frivillige ”brobyggere” i foreningslivet, der kan hjælpe udsatte familier og flersprogede familier med at deltage i foreningstilbuddet jf. afrapporteringen af arbejdsprogrammet punkt 4.2.

### **Mål: Øget inddragelse af forældre**

- Øget og mere forpligtende samarbejde med forældre
- Seminarer og foredragsaftener for forældre med ikke-vestlig baggrund i samarbejde med de etniske foreninger om betydningen af gode skoleresultater og dansk skolekultur

Forvaltningen anbefaler,

- At skolerne fortsat udvikler skole-hjem-samarbejdet med fokus på elevernes læring og med udgangspunkt i et ressource-mindset.
- At der i forbindelse med implementeringen af AULA holdes workshops for nyankomne forældre med flere sprog, forældre med børn i basisklasser samt forældre, der er udfordret i at bruge den digitale kommunikationsplatform på alle skoler i august og september 2019.
- At forvaltningen indhenter viden fra andre kommuner, der har gjort sig erfaringer med seminarer og foredrag for nyankomne forældre med flere sprog i samarbejde med foreninger samt at udvikle et koncept, som skal afprøves på én af skolerne med basishold i skoleåret 2019-2020.
- At forvaltningen inddrager etniske foreninger i Furesø Kommune med input til udviklingen af et øget og mere forpligtende samarbejde med forældre.

### **Mål: Fokus på faglighed og læringsformer**

- Fokus på læringsformer, læringsstile og relationer mellem lærer/elev
- Ekstra-kurser i dansk og matematik
- Lektiehjælp
- To-lærerordning/lærer-pædagogordning

Forvaltningen anbefaler,

- At skolerne fortsætter med at udvikle alsidige og anvendelsesorienterede læringsmiljøer, herunder åben-skole-forløb, hvor skolernes ledelser og medarbejdere har fokus på den differentierede undervisning og inkluderende praksis i almenundervisningen ift. at løfte elever, der har svært ved indlæring.
- At Furesø Skolevæsen fortsat skal prioritere at gå nye veje ift. at udvikle kreative og alsidige læringsmiljøer. Det anbefales endvidere, at skolerne udvikler flere anvendelsesorienterede læringsmiljøer, hvor der er plads til elever med "kloge hænder" inden for de praktisk-musiske fag.
- At der skabes et større kendskab blandt lærere og pædagoger om Ungdomsskolens tilbud om lektiehjælp og forløb til løft, af elever der har svært ved indlæring.

### **Mål: Øget ledelsesmæssigt fokus og videndeling på tværs af skolerne**

- Øget ledelsesmæssigt fokus, samarbejde og videndeling på tværs af skolerne

Forvaltningen anbefaler, at

- At skolerne fastholder fokus på læringsledelse med øget opmærksomhed på den pædagogiske praksis, herunder elevernes progression og udviklingen af alsidige læringsmiljøer, hvor eleverne bliver motiveret for at lære.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser afhænger af de politiske prioriteringer for de enkelte tiltag og forslag.

### **Borgerinddragelse**

På de punkter, hvor der er relevant, er der udarbejdet en plan for inddragelse af både elever, forældre, fagprofessionelle og de etniske foreninger i Furesø Kommune. I notatet beskrives planerne for borgerinddragelse yderligere.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Det videre forløb**

Udvalget orienteres årligt om resultaterne ved Folkeskolens Prøver på deres møder i september, og som led i kvalitetsrapporten for Furesø Kommunes skolevæsen, som jf. Folkeskoleloven udarbejdes hvert andet år.

Forvaltningen foreslår, at udvalget får status på de konkrete målsætninger, tiltag og handleplaner jf. arbejdsprogrammet 3.6 på et udvalgs møde i efteråret 2019. I den forbindelse kan udvalget endvidere træffe beslutning om der ønskes en styringsdialog, som kan danne grundlag for den fortsatte prioritering af målsætninger ift. skole-hjem-samarbejdet, samarbejdet med foreningerne, faglighed og læringsformer (jf. ovenstående målsætninger).

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at:

Udvalget for skole og ungdomsuddannelse tager orienteringerne om status for de enkelte punkter til efterretning og godkender de fremadrettede planer samt forvaltningens anbefalinger for de enkelte punkter.

Udvalget orienteres om status på målsætninger, tiltag og handleplaner i arbejdsprogrammet 3.6 på et udvalgs møde i efteråret 2019.

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Taget til efterretning - indsatsen godkendt.

### **Bilag:**

- |   |      |                                                                                             |           |
|---|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Åben | Præsentation til USU december 2018 vedr 3_6 Løft af elever der har svært ved indlæring.pptx | 142815/18 |
| 2 | Åben | Afrapportering: Alle elever skal udfordres - punkt 3.6.                                     | 140703/18 |

## 2. **Beslutning: Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Gode fritidstilbud for vores børn og unge (pkt. 3.9)**

Sagsnr.: 18/18908

### **Beslutningstema**

Udvalget for skole og ungdomsuddannelse orienteres om fritidstilbud for Furesøs unge i forbindelse med punkt 3.9 "Gode fritidstilbud for vores børn og unge" i det politiske arbejdsprogram "Fælles Fremgang for Furesø". Udvalget for skole og ungdomsuddannelse bedes drøfte og godkende indstillingerne omkring de enkelte elementer under overskriften "Gode fritidstilbud for vores børn og unge".

### **Sagsfremstilling**

Et samlet byråd godkendte i april 2018 det politiske arbejdsprogram Fælles Fremgang for Furesø, som skal danne grundlag for byrådets arbejde og prioriteringer. I arbejdsprogrammet ønskes under overskriften "Gode fritidstilbud for vores børn og unge" to evalueringer af hhv.

- Evaluering af de "nye" FFO3-tilbud og samarbejdet med foreninger
- Evaluering af ungdomsskolens arbejde – kan det f.eks. bredes ud, som der er eksempler på med de seneste aktiviteter på Filmstationen

### **Baggrund**

Som led i budgetaftalen i 2017 blev der indgået en "Samarbejdsaftale om bedre udnyttelse af ressourcerne..." mellem Folkeoplysningsudvalget og Furesø Kommune, hvor der bl.a. blev formuleret et ønske om samarbejde mellem FFO3 og foreningerne. Baggrunden for denne samarbejdsaftale med Folkeoplysningsudvalget var bl.a. en besparelse på FFO 3 området.

I forlængelse heraf har byrådet ifm. arbejdsprogrammet ønsket en "Evaluering af de "nye" FFO3-tilbud og samarbejdet med foreninger".

Endvidere har byrådet ønsket en "Evaluering af ungdomsskolens arbejde – kan det f.eks. bredes ud, som der er eksempler på med de seneste aktiviteter på Filmstationen?"

Der er udarbejdet en afrapporteringen på 3.9 (vedlagt), hvori er redegjort for det tilbud Furesøs unge får i FFO3 og ungdomsskole. Med i billedet af gode fritidstilbud for vores børn og unge hører de tilbud, som de unge i stor udstrækning benytter sig af i Furesøs foreninger, kulturinstitutioner og den kommunale musikskole. I afrapporteringen gives derfor også en overordnet status på idræts- og kulturtilbud for børn og unge op til 25 år.

### **Evaluering af de "nye" FFO3-tilbud**

*Status:*

FFO3 er et pædagogiske tilbud til de unge, hvor professionelle voksne – gennem pædagogisk styrede aktiviteter og arrangementer – arbejder med at styrke relationer og fællesskaber mellem de unge og mellem unge og personale.

Inden for den økonomiske ramme, der er besluttet for FFO3, arbejder FFO3-tilbuddene med at skabe et relevant indhold ift. de unge, der er indmeldt. Aftenåbninger, aktiviteter mv. tilrettelægges i dialog med de unge.

I FFO3 er den unge en del af det brede fælleskab, og FFO3 prioriterer pædagogisk personale, der er i dialog med de unge og støtter de unge i deres dannelsesproces. Mange unge vil i perioder opleve udfordringer i skolen, hjemme eller blandt jævnaldrende. I FFO'en kan man tidligt tage initiativer, når der er tegn på sårbarhed, mistriksel, konflikter mv. hos en ung eller i gruppen af unge – også i samarbejde med forældre, skole eller andre relevante aktører.

På landsplan ses at de unge i udskolingen, der går i klub, oftere kommer fra resourcesvage hjem end gennemsnittet. Med udgangspunkt i denne viden samt i beskrivelsen af det pædagogiske arbejde, der foregår i Furesøs tre FFO3'ere, er det forvaltningens vurdering, at en investering i FFO3 er en investering i det forebyggende arbejde.

Såfremt man politisk ønsker yderligere tiltag ift. at skabe ”Gode fritidstilbud til vores børn og unge” vil forvaltningen foreslå at styrke FFO3 tilbuddet til de unge i 7., 8. og 9. klasse. Et beslutningsoplæg ift. styrkelse af FFO3 tilbuddet foreslås udarbejdet med inddragelse af de unges stemme.

- Forvaltningen anbefaler at, der udarbejdes et beslutningsoplæg ift. styrkelse af FFO3-tilbuddet til politisk behandling 2. kvartal 2019.

### ***Samarbejde mellem FFO3 og foreninger/kulturinstitutioner***

#### *Status:*

Forvaltningen har evalueret samarbejdet mellem FFO3 og foreninger/kulturinstitutioner ved at gennemføre en spørgeskemaundersøgelse blandt de 3 kommunale FFO3 og de to private ungdomsklubber samt foreninger og kulturinstitutioner i Furesø. Undersøgelsen er gennemført i oktober 2018 og havde til formål at kortlægge omfanget af samarbejde og identificere barrierer og muligheder for dette samarbejde.

Undersøgelsen viser, at foreninger og kulturinstitutioner kun i enkelte tilfælde har samarbejde med FFO3/ungdomsklub, men at ca. en tredjedel af respondenterne gerne vil indgå i dialog om mulighederne for et fremtidigt samarbejde.

I regi af Åben Skole har der i Furesø Kommune gennem de sidste år været mange aktiviteter for børn og unge i samarbejde mellem foreninger, kulturinstitutioner, skole samt FFO1 og 2. Mange af disse projekter er hjulpet på vej af kommunens Playmaker på området. I afrapporteringen på punkt 3.8 i arbejdsprogrammet fremgår en status på åben-skole-samarbejdet mellem skolerne og foreningerne samt større åben skole forløb på tværs af skoler og foreninger.

Der tilrettelægges fortsat en række aktiviteter for de unge på tværs af kommunen for den pulje, der i budget 2013 blev afsat til Bedre fritidstilbud for større børn og Ungefester på tværs. Samtidig er der i budget 2017 afsat en foreningspulje på 50.000 kr. årligt, som foreningerne kan søge med henblik på at understøtte processer for at få foreningsuvalgte børn og unge velintegreret i en forening. Dette arbejder pågår også.

Såfremt man politisk ønsker at styrke samarbejdet mellem FFO3 og foreninger og kulturinstitutioner, vurderes det, at samarbejdet skal hjælpes på vej enten med økonomiske eller personalemæssige ressourcer, idet FFO3 har måttet skære ned på aktiviteter, der kræver



”ekstra” personaleressourcer. Såfremt samarbejdet ønskes styrket, foreslår forvaltningen at dette punkt indgår som et element i oplægget til styrkelse af FFO3.

- Forvaltningen anbefaler, at muligheden for at styrke samarbejdet afdækkes yderligere, og at punktet indgår i oplægget til styrkelse af FFO3.

### ***Evaluering af ungdomsskolens arbejde***

*Status:*

Ungdomsskolen arbejder til stadighed med at udvikle nye tilbud om fag og aktiviteter til de 13-18 årige unge. Tilbuddene udvikles bl.a. på baggrund af input fra de unge, og deltagerne på det enkelte hold er med til at fastlægge det nærmere indhold. I tråd med Børne- og Ungepolitikens mål om demokratisk dannelse erfarer de unge, at det gør en forskel, at de giver deres mening til kende, og de kan sætte deres fingeraftryk på aktiviteter og begivenheder i ungdomsskolen. Se i øvrigt oplæg til styrkelse af dannelsesperspektivet i Furesøs dagtilbud og skoler i afrapporteringen på arbejdsprogrammets punkt 3.1.

Ungdomsskolen deltager gerne i at udvikle nye ungdomsskoletilbud til Furesøs unge og opdyrke nye samarbejdsrelationer. Særlige politiske prioriteringer af aktiviteter, der rækker ud over ungdomsskolens lovmæssige forpligtelser, kan kun i mindre udstrækning imødekommes inden for det eksisterende budget.

- Forvaltningen anbefaler, at evalueringen tages til efterretning.

### ***Tilbud til de unge i foreninger, kulturinstitutioner og i Ungehuset***

*Status:*

Furesø aktive foreningsliv er en vigtig ressource ift. at give de unge mulighed for at indgå i stærke lokale foreningsfællesskaber med mulighed for at udvikle sunde fritidsinteresser og personlige og sociale kompetencer. Denne tematik behandles bl.a. i afrapporteringen på arbejdsprogrammets punkt 3.6.

- Forvaltningen anbefaler, at status tages til efterretning.

### ***Undersøgelse og dialog med de unge***

*Fremadrettet plan:*

Forvaltningen vil endvidere foreslå, at der gennemføres en undersøgelse af de unge i 7., 8. og 9. klasse og deres prioriteringer ift. deres fritidsliv; fx fritidsaktiviteter, fritidsjobs, FFO3 osv.

Undersøgelsen skal give politikere og forvaltning større kendskab til de unges fritidsliv og dermed bedre mulighed for at tilrettelægge tilbud til de unge på tværs af kultur, idræt, erhverv, FFO/skole mv.

Forvaltningen anbefaler at undersøgelsen bruges som grundlag for at identificere forskellige temaer, der efterfølgende skal nuanceres i dialog med de unge. Med udgangspunkt i undersøgelsen kan fx planlægges:

- temadebatter mellem unge og interessenter på området,
- temadrøftelser på tværs af politiske udvalg

- og en politisk styringsdialog med unge, politikere og fagfolk.
- 
- Samtidig vil undersøgelsen kunne give input til et beslutningsoplæg om styrkelse af FFO3, såfremt man politisk ønsker dette.

Resultatet af undersøgelsen, og en plan for de efterfølgende tematiske dialoger vil kunne fremlægges politisk i juni 2019. Eventuelle temadebatter og den politiske styringsdialog bør gennemføres i efteråret 2019, så dialog og eventuelle tiltag kan gennemføres inden for samme skoleår.

- Forvaltningen anbefaler, at der i foråret 2019 gennemføres en undersøgelse af de unges fritidsliv bl.a. mhp. input til oplæg om styrkelse af FFO3 og en styringsdialog om unges fritidsliv i efteråret 2019.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Eventuelle økonomiske konsekvenser vil afhænge af politiske beslutninger og prioriteringer på baggrund af konkrete oplæg.

### **Borgerinddragelse**

Afhængigt af politisk beslutning gennemføres eventuelt en undersøgelse af og dialog med de unge i 7., 8. 9. klasse om deres fritidsliv.

I anden sammenhæng har der været en dialog med Ungerådet om deres perspektiver og ønsker ift. et godt ungeliv i Furesø Kommune. Disse perspektiver vil indgå i en eventuelt kommende undersøgelse af de unges perspektiver på deres fritidsliv.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven og Ungdomsskoleloven

### **Det videre forløb**

Ingen bemærkninger

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget tiltræder sagen med ovenstående anbefalinger

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Godkendt.

Styringsdialog ønskes sammen med Udvalg for kultur, fritid og idræt.

### **Bilag:**

1 Åben Afrapportering af arbejdsprogrammet punkt 3.9

142625/18

### 3. Beslutning: (USU/UDF/UDI) Digital pædagogisk strategi

Sagsnr.: 12/16775

#### Beslutningstema

Udvalget for skole og ungdomsuddannelse, Udvalget for dagtilbud og familier og udvalget for digitalisering og innovation skal 2. behandle den digitale pædagogiske strategi og indstille den til godkendelse i byrådet.

Den nye digitale pædagogiske strategi skal være rammesættende for skoler og dagtilbuds anvendelse af digitale medier og teknologier. Strategien anbefales gældende frem til 2021, og skal afløse den pædagogiske IT-strategi, som blev vedtaget af Børne- og Skoleudvalget d. 2. april 2014.

#### Sagsfremstilling

##### *Baggrund*

Som led i en 1. behandling på mødet i Udvalget for skole og ungdomsuddannelse d. 14. august 2018, og møderne i Udvalget for dagtilbud og familier og Udvalget for digitalisering og innovation d. 15. august 2018 drøftede udvalgene sagen og bemærkede følgende:

- at strategien ønskes udfærdiget i en forenklet udgave
- at der ønskes indarbejdet et afsnit om ergonomi og digital kultur, og
- at institutionerne bør have en politik for anvendelse af mobiltelefoner og andre devices.

Den digitale pædagogiske strategi blev endvidere præsenteret på et fælles samrådsmøde for dagtilbud og skole, hvor udvalgene også deltog d. 30. august 2018. Her fik mødedeltagerne mulighed for at drøfte og kommentere den digitale pædagogiske strategi.

På baggrund af beslutningerne fra udvalgene i august og tilbagemeldinger på samrådsmødet er strategien forenklet og der er lagt et skærpet fokus på digital dannelse/kultur. Samtidig foreslås, at opmærksomheden på ergonomi og formuleringen af politikker for anvendelsen af digitale redskaber som eksempelvis mobiltelefoner m.m. henvises til videre udvikling i de enkelte bestyrelser med henblik på at skabe størst mulig ejerskab og relevans ift. lokale forhold.

##### *2. behandling af strategien*

Til brug for udvalgets 2. behandling kan forvaltningen gøre opmærksom på følgende:

- Strategien er forenklet med henblik på tydeligere at signalere formålet med strategien, nemlig at sikre alle børn og unge udvikling og læring ved hjælp af digitale medier og teknologier dér hvor det er relevant samt digital dannelse. Strategien er således rammesættende for skoler og dagtilbuds anvendelse af digitale medier og teknologier.
- Strategien er forenklet ift. tydeligt at fokusere på fem strategiske indsatsområder, nemlig:
  1. Kompetencer, herunder både børn og unges samt medarbejdernes digitale og teknologiske kompetencer

2. Organisering og ledelse af digitale og teknologiske læringsmiljøer
  3. Digitale læringsmidler
  4. Teknologier, og
  5. Platforme
- De fem strategiske indsatsområder udfoldes i vedlagte strategi
  - 
  - Den digitale pædagogiske strategi understøtter flere af punkterne fra det politiske arbejdsprogram Fortsat Fremgang for Furesø, blandt andet punkterne 1.2, 3.1, 3.5 og 3.6. i og med, at strategien:
    - Understøtter helhedsblikket på 0-18 år i bl.a. overgangene mellem dagtilbud og skole gennem brug af fælles digitale læremidler, teknologier og platforme.
    - Understøtter børn unges forståelse af digitale medier teknologi som kreative og skabende læringsværktøjer.
    - Understøtter digital dannelse.
    - Understøtter et inkluderende børnesyn og mulighed for differentiering af pædagogiske aktiviteter, læring og undervisning til den specifikke målgruppe.
    - Inddrager elever som medskabere af deres egne læreprocesser
    - Inddrager forældrene i tættere og løbende samarbejde og kommunikation med dagtilbud og/eller skole
  - Strategien skal udmøntes i kommunens skoler og dagtilbud ved hjælp af lokale handleplaner, som formuleres med inddragelse af bestyrelser, elevråd og medarbejderne. I den forbindelse skal bestyrelser, elevråd og medarbejdere ligeledes inddrages i formuleringen af:
  - lokale politikker for brugen af mobiltelefoner, tablets, elektroniske spil m.m. udenfor undervisningen eller pædagogiske aktiviteter i dagtilbuddene, og
  - overvejelser om ergonomi ift. den lokale kontekst og målgruppen (børnehave, indskoling, mellemtrin og udskoling).

De private- og selvejende institutioner forpligtes ikke til at følge kommunes digitale pædagogiske strategi.

#### *Implementeringsplan*

Vedlagt findes en plan for implementeringen af den digitale pædagogiske strategi og for udviklingen af lokale handleplaner vedr. strategien udmøntning. Den enkelte skoler og dagtilbud skal formulere handleplaner de fem ovenstående strategiske indsatsområder. Bestyrelser, elevråd og medarbejdere involveres i formuleringen af handleplanerne.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Denne strategi finansieres inden for de eksisterende økonomiske rammer.

Delelementer af strategien finansieres i særskilte anlægsprojekter, såsom AULA og Opdatering af skole- og dagtilbudsnetværk.

#### **Borgerinddragelse**

I forbindelse med udmøntning af strategien og tilhørende handleplanerne vil forældre, børn og unge og medarbejdere indgå i lokale drøftelser af implementeringsprocesserne som led i

bestyrelsesmøder, elevrådsmøder m.m. I den forbindelse skal der i forældrebestyrelserne i dagtilbuddene og i skolebestyrelserne formuleres politikker for brugen af mobiltelefoner, tablets, elektroniske spil m.m., samt overvejelser om ergonomi i den lokale kontekst.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven og folkeskoleloven.

### **Det videre forløb**

Efter godkendelse i Byrådet vil strategien blive formidlet til skoler og dagtilbud og indgå som et strategisk redskab i tilrettelæggelse af pædagogiske-, lærings-, og undervisningsaktiviteter, hvor det er relevant, jf. endvidere den vedlagte implementeringsplan.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget for Skole og Ungdomsuddannelse, Udvalget for Dagtilbud og Familier og Udvalget for Digitalisering og Innovation anbefaler byrådet at godkende den digitale pædagogiske strategi.

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Anbefales.

### **Bilag:**

- |   |                                                                                                |           |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Åben Digital pædagogisk strategi - tilrettet til politisk 2.behandling                         | 108515/18 |
| 2 | Åben Implementerings- og udviklingsplan for handleplaner til den digitale pædagogiske strategi | 70919/18  |

## **4. Beslutning: Fastsættelse af antal børnehaveklasser i skoleåret 2019-20**

Sagsnr.: 09/27083

### **Beslutningstema**

Fastsættelse af antallet af børnehaveklasser i skoleåret 2018 - 2019.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet skal i forbindelse med skoleårets planlægning fastlægge antallet af klasser på de enkelte klassetrin på hver af skolerne. Planlægningen af kommende børnehaveklasser skal ske så tidligt som muligt af hensyn til placering af forårsbørn i FFO/fritidshjem.

Som distriktsbørn til kommende børnehaveklasser er medtaget alle børn født i 2012 eller 2013, der ikke allerede har startet skolegangen, og som forventes at være bosiddende i

skoledistriktet til skolestart. Hertil kommer børn født senest 1. oktober 2014, hvor forældrene ønsker og har ret til at få deres barn indskrevet. I alt deltager 508 børn i skoleindskrivningen.

I arbejdet med fordeling af eleverne er der taget udgangspunkt i de vedtagne principper, som fremgår af bilag til skolestyrelsesvedtægten:

Elever med bopæl i skoledistriktet kan altid optages på distriktsskolen, når de starter i børnehaveklassen

Andre elever med bopæl i Furesø Kommune kan optages på en anden skole end distriktsskolen, såfremt det gennemsnitlige elevtal på det ønskede klassetrin på skolen er mindre end 24 elever pr. klasse – elever med søskende på den pågældende skole kan optages indenfor samme retningslinjer.

I tilfælde af at flere elever, end der er plads til, søger til én bestemt skole, gælder følgende kriterier for optagelse:

1. Søskende til elever på skolen går forud for andre
2. Nærmere boende børn går forud for fjernere boende børn (gå afstand)
3. Herefter lodtrækning

Elever med bopæl i andre kommuner kan optages i børnehaveklasse – 9. klasse, såfremt det gennemsnitlige elevtal på det ønskede klassetrin på skolen er under 24 elever pr. klasse.

I tilfælde af at flere elever end der er plads til, søger en bestemt skole, gælder følgende kriterier for optagelse:

1. Søskende til elever på skolen går forud for andre
2. Børn optaget i daginstitutioner i Furesø Kommune går forud for andre børn
3. Nærmere boende børn går forud for fjernere boende børn (gå afstand)
4. Herefter lodtrækning

Derudover er der taget hensyn til de enkelte skolers kapacitet. Bort set fra Søndersøskolen, som har plads til 4 spor, er de øvrige skoler indrettet som 3-sporede skoler.

Forvaltningen foreslår, at der oprettes følgende antal børnehaveklasser i skoleåret 2018 - 2019:

Tabel 1	Ønsker til indskrivning	Forslag til indskrivning	Klassekvotient	Frit skolevalg med/uden søskende	Ikke opfyldte ønsker	Forslag til antal klasser
Hareskov Skole	58	58	19,3	0/3	0	3

Lille Værløse Skole	43	43	21,5	1/0	0	2
Jonstrup afdeling	14	14	14,0	0/0	0	1
Søndersøskolen	69	69	23,0	8/4	0	3
Syvtjerneskolens	57	57	19,0	3/8	0	3
Lyngholmskolen	75	72	24,0	4/1	6	3
Solvangskolen	75	72	24,0	6/9	3	3
Stavnsholtskolen	53	59	19,7	2/0	0	3
Marie Kruses Skole	39	39	-	-	-	-
Andre	10	10	-	-	-	-
Udsat skolestart	22	22	-	-	-	-
<b>I alt</b>	515	515	21,1	24/25	9	21

Forvaltningen skal henlede opmærksomheden på følgende:

- Der er aktuelt 22 elever, der er blevet bevilget udsat skolestart – erfaringsmæssigt vil tallet stige frem mod skolestart
- I alt er 49 elever svarende til 9,5 % optaget på privatskoler eller kommunale skoler uden for Furesø Kommune
- Alle søskendebørn er blevet optaget på den ønskede skole
- På Hareskov Skole kan eleverne fordeles på to klasser med 28 elever i hver, men det er forvaltningens vurdering, at der er behov for et antal ledige pladser i distriktet, og derfor er det anbefalingen, at der oprettes 3 klasser, hvilket samtidig vil give plads til optag af et antal elever fra andre kommuner
- På Syvtjerneskolens kan eleverne ligeledes rummes i to klasser, hvis et antal elever fra andre distrikter (primært fra Lille Værløse) uden søskende afvises. Det er forvaltningens anbefaling, at der oprettes tre klasser således, at alle ønsker kan opfyldes samtidig med, at der bliver plads til et større antal tilflyttere til klasserne på Lille Værløse Skole, når byggeriet i Sydlejren kommer i gang

Samlet får 98 % af ansøgerne til Furesø Kommunes skoler opfyldt deres skoleønske. De afviste ansøgere får mulighed for at blive skrevet på venteliste til den skole, de søger, og erfaringsmæssigt vil en del familier få deres ønske opfyldt frem mod sommerferien.

Følgende tabel angiver søgningen til distriktsskolen:

Tabel 2	Distriktsbørn	Antal, som optages på distriktsskolen	Andel, som optages på distriktsskolen
Hareskov Skole	53	50	94 %
Lille Værløse Skole	78	53	68 %
- heraf Jonstrupafdelingen	14	14	100 %
Søndersøskolen	69	57	83 %
Syvstjerneskolens	50	44	88 %
Lyngholmskolen	92	64	70 %
Solvangskolen	63	56	89 %
Stavnsholtskolen	93	50	54 %

Alle angivne tal er opgjort pr. 23. november 2018, og der vil erfaringsmæssigt ske ændringer frem mod skolestart.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Antallet af klasser har ikke økonomiske konsekvenser for den enkelte skole, da ressourcerne fordeles pr. elev.

#### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

#### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven § 36

#### **Det videre forløb**

Efter behandling af sagen i Udvalg for Skole og Ungdomsuddannelse informeres forældrene om, hvilken skole deres barn er optaget på. Ved afslag sendes først et brev fra Center for Dagtilbud og Skole - umiddelbart efter vil de enkelte skoler sende velkomstbrev til de kommende elever og deres familier.

#### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:



- at der oprettes i alt 21 børnehaveklasser fordelt som angivet i skemaet
- at klassedannelsen kan ændres frem mod skolestart, hvis der sker væsentlige ændringer i elevtallene - dog således, at alle tilsagn om frit skolevalg under alle omstændigheder opretholdes

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Godkendt.

#### **5. Beslutning: (USU/UDF) Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Dannelsesstrategi (pkt. 3.1)**

Sagsnr.: 18/18818

#### **Beslutningstema**

Udvalget for dagtilbud og familier samt Udvalget for skole og ungdomsuddannelse skal godkende en plan for udvikling af Furesøs dannelsesperspektiv.

#### **Sagsfremstilling**

Et samlet Byråd godkendte i april 2018 det politiske arbejdsprogram Fælles Fremgang for Furesø, som skal danne grundlag for byrådets arbejde og prioriteringer. I arbejdsprogrammet ønskes en *dannelsesstrategi*, som skal udfoldes i dagtilbud og skoler.

På et temamøde den 26. november 2018 for Udvalg for dagtilbud og familier og Udvalg for skole og ungdomsuddannelse blev omdrejningspunkterne i forvaltningens forslag til den proces der skal munde ud i Furesø Kommunes dannelsesstrategi fremlagt. I vedlagte afrapportering redegøres også for den proces - en *dannelsesrejse* – som skal munde ud i Furesø Kommunes dannelsesperspektiv. Den beskrevne proces sikrer involvering og ejerskab hos medarbejdere og skal inddrage børn, forældre og politikere i dialogen om, hvordan dannelse ser ud i praksis i Furesø. Når dannelsesrejsen er slut udgives et endeligt fælles Furesø dannelsesperspektiv, der inddrager input fra styringsdialoger og forskellige dialogmøder, der har været afholdt undervejs.

#### *Baggrund*

Dagtilbud og skoler i Furesø arbejder allerede i dag med dannelse med afsæt i bl.a.:

- Dagtilbudslovens og Folkeskolelovens formålsparagraffer
- Furesø Kommunes Børne- & Ungepolitik, det fælles læringssyn 0-18 år, målene som er beskrevet i Byrådets arbejdsprogram m.m.

Furesøs dannelsesperspektiv skal bygge videre på disse elementer.

### *Hvorfor er det vigtigt at beskæftige sig med dannelse?*

Dannelse handler om de processer ethvert menneske gennemgår for at blive til sig selv i fællesskaber med andre. Et fælles dannesperspektiv for Furesøs skoler og dagtilbud vil både kvalificere det pædagogiske arbejde, og skabe endnu flere dannelsesmuligheder for kommunens børn og unge.

Et fokus på dannelse vil tydeliggøre noget af det, der er væsentligt ud over de faglige resultater, herunder, at:

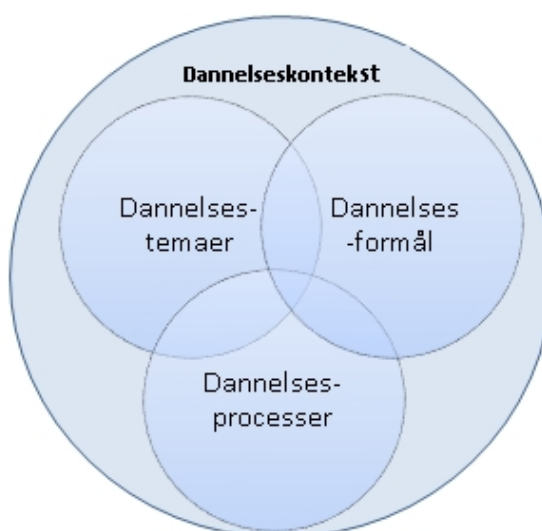
- børn og unge udvikler ansvarlighed, når de f.eks. hjælper hinanden eller samler skrald i naturen,
- børn og unges vedholdenhed og fejlmodighed, når de afprøver sig selv, laver forsøg eller skaber noget nyt,
- børn og unges håndværksmæssige, tekniske, kreative og musiske færdigheder anerkendes og værdsættes ligesom de resultater de opnår i sprogvurderinger, test og prøver i fagene.

### *Hvad får børnene ud af det?*

Dannesperspektivet fremhæver børn og unges muligheder for at få erfaringer med at deltage, at tage ansvar og at have betydning for fællesskaber og demokrati samt at udvikle nysgerrighed, kreativitet, vedholdenhed og fejlmodighed. Det gør børn og unge til medskabere af deres egen udvikling og læring, og det giver børn og unge erfaringer med at håndtere modgang.

### *Dannelseskompaset*

Dannelsesbegrebet er et dynamisk begreb, som afspejler samtidens idealer om, hvad børn og unge skal dannes til i samfundet. For at gøre begrebet mere forståeligt og omsætteligt til hverdagens pædagogiske praksis bruger vi et *dannelseskompas* til at skabe retning på dannelsesrejsen. Dannelseskompaset skal hjælpe til at strukturere dialoger om dannelsesbegrebet, og indeholder fire dimensioner:



**Dannelseskontekst:** Beskriver de mega-trends som påvirker dannelsesdiskussionerne i dens samtid. Fx var der for år siden en forståelse, at ”en skomager skulle blive ved sin læst”, mens der i dag er fælles forståelse for at læring er livslang. Det er fra dannelseskonteksten, at de øvrige tre dimensioner tager deres afsæt.

**Dannelsesformål:** beskriver visioner eller forestillinger om hvad mennesker udvikler sig til. I arbejdet med *dannelsesformål* er omdrejningspunkterne bl.a. normer og værdier, som også forandrer sig over tid - en gang skulle børn tie og følge de voksnes udstukne regler, mens børn i dag gerne må komme med egne forslag og forholde sig reflektivt til de voksnes udspil.

**Dannelsestemaer:** handler om temaer og indhold i undervisning og pædagogiske forløb, der er særligt befordrende for dannelsesprocesser. Aktuelle temaer kan f.eks. være FN's verdensmål: klima og ulighed, mediernes rolle, bæredygtighed, historiske og kulturelle baggrunde, forholdet mellem individ og fællesskab m.m.

**Dannelsesprocesser:** handler om de pædagogiske processer, som skal sikre børn og unges muligheder for at få erfaringer med at deltage, at tage ansvar og at have betydning for fællesskaber og demokrati. De pædagogiske processer skal give rum for børn og unges nysgerrighed, kreativitet, virkelyst og vedholdenhed samt fejlmodighed, så børn og unge får erfaringer med at håndtere modgang. Når børn i dagtilbud er aktive deltagere i måltidet, henter mad i køkkenet, sender maden videre til kammerater og når børn og unge i grupper skal finde løsninger sammen på opgaver, efter undervisning i nyt matematisk emne om brødker, er eksempler på pædagogiske processer der kan befordre dannelse.

De fire dimensioner i dannelseskompasset udfoldes i vedlagte afrapportering, hvor deres gensidige afhængighed også beskrives. F.eks. spiller et *formål* der fremhæver at børn og unge skal udvikle fejlmodighed ikke sammen med *dannelsesprocesser* der alene fremhæver succesfulde resultater og ikke værdsætter de fejl-forsøg, eksperimenter og den vedholdenhed som børn og unge udviser undervejs.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter til forskellige oplægsholderes afholdes af midler til kompetenceudvikling indenfor rammen af det budget der er bevilget til dagtilbud og skoler.

### **Borgerinddragelse**

I vedlagt materiale beskrives hvordan medarbejdere, faglige organisationer, børn og forældre, bestyrelser, politikere og andre interessenter inddrages i forskellige nedslag i processen der skal sikre udmøntningen af dannelsesperspektivet i den pædagogiske hverdag.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Det videre forløb**

Med henblik på at udvikle Furesøs dannelsesperspektiv skal der skabes forandringer i den pædagogiske praksis, så de pædagogiske medarbejdere kan tilbyde flere og bedre dannelsesmuligheder for alle børn og unge. Denne proces, en *dannelsesrejse*, skal inddrage

alle medarbejdere, børn, forældre, politikere, faglige organisationer og andre interessenter, for at sikre ejerskab og kompetence til at tilbyde børn og unge gode dannelsesmuligheder; så alle børn og unge støttes i *at blive til nogen -i små og store fællesskaber*. Dannelsesrejsen skal bestå af forskellige nedslag: temamøder, oplæg, styringsdialoger og lokal omsætning, indenfor de fire dimensioner i dannelseskompaset.

Dannelsesrejsen foreslås indledt i begyndelsen af 2019 og afsluttes i slutningen af året 2020. En rammeplan for dannelsesrejsen er vedlagt som bilag.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- at Udvalget for dagtilbud og familier samt Udvalget for skole og ungdomsuddannelse drøfter og godkender vedlagte plan for udvikling af Furesøs dannelsesperspektiv.

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Drøftet og godkendt.

### **Bilag:**

1	Åben Dannelsesrejse	139438/18
2	Åben Afrapportering pkt. 3.1 - Dannelsesstrategi	139440/18

## **6. Beslutning: Mødekalender 2019**

Sagsnr.: 18/16386

### **Beslutningstema**

Udvalget skal fastlægge en mødekalender for 2019.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med udvalgenes fastlæggelse af møderne i 2019 har forvaltningen udarbejdet et forslag til møderække for de enkelte udvalg.

Stående udvalg, Økonomiudvalg og Byråd skal for hvert kalenderår fastlægge, hvor og hvornår deres møder holdes. Denne mødeplan skal offentliggøres i begyndelsen af året.

Økonomiudvalgmøder og byrådsmøder er som udgangspunkt lagt som i 2018.

I forlængelse af konstitueringen af byrådet har tilkendegivelserne været, at antallet af møder skal tilpasses, så der bliver tid til andet politisk arbejde herunder tid til borgerinddragelsesprocesser. Forvaltningen foreslår derfor, at der afholdes 8 ordinære møder i 2019 med mulighed for, at indkalde til ekstraordinære møder, hvis behovet opstår. Der planlægges temamøde i januar om budgetanalyserne.

Forvaltningen foreslår, at udvalget holder møde kl. 17.00 på følgende datoer.

Mandag den 21. januar (Tema)

Onsdag den 6. februar

Onsdag den 6. marts

Onsdag den 3. april

Onsdag den 8. maj

Mandag den 3. juni

Mandag den 2. september

Onsdag den 3. november

Onsdag den 4. december.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

#### **Borgerinddragelse**

Mødekalendarer offentliggøres.

#### **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov § 8 og § 20.

#### **Det videre forløb**

Beslutningen videresendes til byrådets orientering.

#### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at forslaget til møderække for udvalget godkendes og sendes til byrådet til orientering.

#### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Godkendt, idet temamødet den 21. januar flyttes til kl. 16.30.

#### **Bilag:**

1 Åben Mødekalendar 2019 - samlet

148927/18

## 7. **Beslutning: (UNMG/USU) Anlæg - Frigivelse af midler til trangsækkefølgen for folkeskoler 2018-2021 i 2019**

Sagsnr.: 18/10481

### **Beslutningstema**

Den allerede vedtagne plan for reovering af skolerne (Trangsækkefølgen - Prioritering og frigivelse af anlægsmidler vedr. puljerne genopretning, toiletter og legepladser) som er behandlet i december 2017 og endelig godkendt i marts 2018, med status på sagen i juni 2018, er det nu tid for en ny status og endelig frigivelse og disponering af planens midler for 2019

Udvalget skal overfor Økonomiudvalget anbefale at tage status til efterretning og anlægsmidlerne for sagens udgifter i 2019 frigives

### **Sagsfremstilling**

Den allerede vedtagne plan for reovering af skolerne (Trangsækkefølgen - Prioritering og frigivelse af anlægsmidler vedr. puljerne genopretning, toiletter og legepladser) som er behandlet i december 2017 og endelig godkendt i marts 2018, med status på sagen i juni 2018, er det nu tid for en ny status og endelig frigivelse af planens midler for 2019.

Trangsækkefølgeplanen er vedtaget i mart 2018, men ved hvert årsskifte i planen skal det kommende års midler endeligt frigives og besluttes. Det sker hvis der på skolerne eller andre af kommunens ejendomme skulle ske et ekstraordinært behov, som vurderes vigtigere at få udført end de opgaver som er er trangsækkefølgeplanen for folkeskolerne.

Fra forvaltningens side er der på den baggrund ikke brug for ændringer, opgaverne ønskes fortsat gennemført som planlagt, dog er der sket tidsforskydninger i nogle af sagerne i gangsat i 2018, hvilket kan ses af status i bilag 1.

Nye anlægsmidler i 2019 anvendes til

- Egeskolen/LilleVærløse Skole indskoling til toiletter
- Hareskov Skole genopretning/modernisering fortsat fra 2018 med overførte midler og nye midler til rådighed i 2019
- Hareskov Skole, toiletter etape 2
- Lille Værløse Skole, vinduer/energi
- Stavnsholt skolen, nyt tag
- Syvstjernes skolen, legeplads
- Sønderø skolen , legeplads
- Sønderø skolen, nordfacade vinduer/vedligehold fortsat + overførte midler fra 2018

Den endelig prioritering af genopretningspulje, toilet pulje og legepladspulje, samt vedligehold og energi fra marts 2018 er vedlagt som bilag 2.

### **Økonomiske konsekvenser**

Anlægspuljerne i 2019 til genopretning på 10 mio. kr., toiletter på 1,75 mio. kr. og legepladser på 2 mio.kr. – samlet i en pulje på i alt 13,75 ønskes frigivet og disponeret.

Endelig skal der af driftsmidler til vedligehold af kommunens ejendomme reserveres 1,27 mio. kr. til planlagte opgaver i 2019 jf. den godkendte plan.

Prioriteringerne for 2019-2021 bør i forbindelse med frigivelsessag for hvert enkelt år revurderes i forhold til folkeskolerne og den øvrige bygningsmasses stand og behov, som løbende udvikler sig, så midlerne anvendes bedst muligt.

Der sker dog ingen ændringer i forhold til beslutningen i marts 2018, så det er alene en frigivelsessag for de 13,75 mio.kr. som er til rådighed i 2019.

Den konkrete prioritering af projekter med budget kan ses i bilag 2 til sagen.

### **Borgerinddragelse**

Skoleledelse og AMR-repræsentanter, samt medarbejdere involveres i de vedtagne projekters gennemførelse, sammen med skolernes bestyrelser.

### **Lovgrundlag**

- Byggelovgivningen
- Beredskabslovgivningen
- Arbejdslovgivningen
- Miljølovgivningen

### **Det videre forløb**

Sagen videresendes til Økonomiudvalget.

Forvaltningen gennemfører projekterne i tæt samarbejde med skolernes ledelse, medarbejdere og bestyrelser, samt Center for Skole og Dagtilbud.

Udvalget for Natur, miljø og grøn omstilling samt udvalget for Skole og ungdomsuddannelse orienteres årligt i maj/juni og i december, hvor kommende års anlægsmidler også søges frigivet

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget, at

- status på trangs rækkefølgen tages til efterretning
- anlægsmidlerne i 2019 til genopretningspulje, toilet-pulje og legepladspulje på 13,75 mio.kr. frigives og disponeres

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Anbefales.

### **Bilag:**

1	Åben bilag 1 opgave status 2018	141971/18
2	Åben bilag 2 Prioritering af anlægsmidler skoler	141975/18

## **8. Beslutning/orientering: (UNMG/UDF/USU) Anlæg - Frigivelse og disponering af affaldssortering på Kommunens ejendomme i 2019**

Sagsnr.: 17/18138

### **Beslutningstema**

Udvalget skal overfor Økonomiudvalget anbefale om at frigive og disponere anlægsmidlerne til Affaldssortering på kommunens ejendomme i 2019. Inden for de frigivne midler fortsættes implementeringen af affaldssortering på kommunens skoler og daginstitutioner, samt øvrige ejendomme.

### **Sagsfremstilling**

Med henvisning til kommunens affaldsplan blev der i 2017 startet 3 pilotprojekter på hhv. Jobcenteret, Rådhuset og daginstitutionen Krudthuset. I 2018 er der på baggrund af erfaringerne udrullet affaldssortering i yderligere 9 daginstitutioner. Kommunens øvrige daginstitutioner får løbende implementeret affaldssortering i tæt samarbejde med ledere, personale og børnene.

Desuden er der startet pilotprojekt med affaldssortering i alle klasselokaler på Lille Værløse Skole. Evaluering heraf er igangsat, og på baggrund af denne evaluering implementeres der i løbet af 2019 og 2020 på kommunens øvrige skoler.

Villa og Parcelhusejere har allerede beholdere til affaldssortering, og sorterer via. 2-kammerløsning i papir, plast, glas, metal, mad og restaffald. Det forventes godkendt i december, at kommunens øvrige borgere i rækkehuse, tæt/lav- og etagebyggeri ligeledes skal affaldssortere i de nævnte fraktioner (plus pap). Således kommer alle borgere i Furesø kommune til at benytte samme affaldssorteringsmetode, som vil være ens i private hjem og i skoler og daginstitutioner.

Husholdningsaffaldsregulativet ændres derfor så det kan tilbyde affaldsløsninger til alle husstande. Denne ændring medfører desuden at regulativet indeholder brugbare løsninger for kommunale ejendomme. Erhvervsaffaldsregulativet ændres også således at kommunale ejendomme og institutioner fremover må benytte de ordninger beskrevet i Husholdningsaffaldsregulativet, og dermed den kommunale indsamlingsløsning udbudt af Vestforbrænding I/S.

Der arbejdes i øjeblikket på etablering af 3 mindre containergårde (Ryet Børnehus, Børnehuset Kirke Værløse og Børnehuset Lyngholm), samt et stort projekt ved Søndersøskolen, omfattende også Søndersøhallen og Værløse Svømmehal grundet deres tætte placering.

Der er behov for indkøb af indendørsbeholdere til sortering, informationsmateriale og diverse skiltning både indendørs og udendørs. Desuden vil der være udgifter til etablering af containergårde og –skure (nye og tilpasning af eksisterende) for at sikre, at de fysiske forhold har en tilstrækkelig størrelse, og opfylder de lovpligtige adgangsveje og arbejdsmiljø for renovationsmedarbejderne. Derved samler de nye affaldsstationer institutionernes affaldsløsninger og sikrer, at de brandtekniske vejledninger ligeledes overholdes.



De afsatte midler på 1,5 mio. kr. til fortsættelse af affaldssorteringen i 2019 ønskes frigivet og disponeret til afslutning af pilotprojekterne og til implementering af sortering på kommunens øvrige skoler og daginstitutioner, samt øvrige ejendomme.

Affaldssortering mindsker kommunens ressourceforbrug og reducerer CO<sub>2</sub>-udledning til gavn for klimaet, miljøet og kommunens ønske om en grøn profil samt understøtter FN's verdensmål nr. 12 - ansvarligt forbrug og produktion.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i anlægsbudget 2019 afsat 1,5 mio. kr. til affaldssortering på kommunens ejendomme. Beløbet ønskes frigivet og disponeret.

I 2018 er der afsat 1 mio. kr. til rådighed – som forventes anvendt i 2018.

I 2019 er der afsat 1,5 mio. kr. til rådighed – som ønskes frigivet og disponeret.

I 2020 er der afsat 2 mio. kr. til rådighed.

Beløbene, som er til rådighed i denne sag, er til indendørsbeholdere, skiltning inde og ude, informationsmateriale og til etablering og justering af eksisterende affaldsskure og affaldsstationer m.v. Disse opgaver er ikke brugerfinansierede, som udendørs beholdere og afhentning af affald er.

### **Borgerinddragelse**

Arbejdet sker i tæt dialog med ledelse og medarbejdere på de enkelte skoler og daginstitutioner, som skal have etableret affaldssortering.

Der er gode erfaringer med affaldssorteringen fra pilotprojektet i Krudthuset og de andre institutioner. Særligt i børnehaven er affaldssorteringen fuldstændigt implementeret, og børnene ved hvilke beholdere affaldet skal i. De 'læser' billedikonet på beholderen og lærer hurtigt. Vuggestuebørnene har særligt taget mad-affaldsbeholderen til sig. I forbindelse med at øve rutinen omkring selvhjulpenhed går de selv hen med deres tallerken efter frokost og skraber restmad i beholderen.

Med Krudthusets pædagogiske profil, som også omfatter bæredygtighed, har hele huset bragt affaldssorteringen i spil. Der bliver ligeledes støttet op fra forældrenes side.

### **Lovgrundlag**

Byggelovgivningen

Arbejds miljølovgivningen

Beredskabslovgivningen

Miljølovgivningen

Furesø Kommunes Affaldsplan 2013-2014.

### **Det videre forløb**

Ud over behandling af sagen i Udvalg for natur, miljø og grøn omstilling forelægges sagen også for Udvalg for skole og ungdomsuddannelse og for Udvalg for dagtilbud og familier til orientering.

Affaldssortering implementeres løbende på folkeskoler og daginstitutioner samt øvrige ejendomme i 2019-2020 ved brug af de afsatte budgetmidler.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Udvalg for natur, miljø og grøn omstilling anbefaler Økonomiudvalget,

- at anlægsmidlerne for 2019 på 1,5 mio. kr. til affaldssortering på kommunens ejendomme frigives og disponeres til prioriterede opgaver, som udføres i 2019.

Forvaltningen indstiller,

- at Udvalg for skole og ungdomsuddannelser og Udvalg for daginstitutioner og familier tager indstillingen til efterretning.

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

## **9. Beslutning/orientering: (USU/UBE) Organisering af UU i Furesø Kommune**

Sagsnr.: 18/16728

### **Beslutningstema**

Udvalget for beskæftigelse og erhverv og Udvalget for skole og ungdomsuddannelse orienteres om organiseringen af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) i Furesø Kommune. Samtidig skal udvalget for skole og ungdomsuddannelse træffe beslutning om den fremtidige organisering af UU, herunder hvorvidt Furesø Kommune skal hjemtage UU, som en del af den samlede ungeindsats i Furesø Kommune.

### **Sagsfremstilling**

#### *Baggrund*

Uddannelsesvejledningen af Furesøs unge varetages i dag af UU-Sjælsø, et §60 selskab i samarbejde mellem Rudersdal, Allerød, Hørsholm og Furesø Kommune.

Med vedtagelsen af FGU-reformen er kravet om, at kommunens uddannelsesvejledning skal ske i regi af Ungdommens Uddannelsesvejledning, bortfaldet. Kommunerne afgør derfor selv, hvordan de ønsker at viderefører UU's funktioner, og om de ønsker at bibeholde, oprette eller nedlægge et lokalt UU-center. Uddannelses- og erhvervsvejledning vil dog fortsat skulle varetages af personer, der har en uddannelses- og erhvervsvejlederuddannelse, som er godkendt. I forbindelse med FGU aftalen har en del kommuner valgt at hjemtage UU og fx forankre vejledningen i (nye) sammenhængende kommunale ungeenheder, som arbejder på tværs af forvaltninger. I Furesø Kommune etableres også en sammenhængende ungeindsats, som vil skabe samlede forløb og fungere som en samlet indgang til kommunen for de unge, jf.

sag herom, som blev behandlet på mødet i Udvalget for skole og ungdomsuddannelse den 3. oktober 2018.

Hørsholm Kommune har i sommeren 2018 fået udarbejdet en analyse af UU-Sjælsø af Rambøll Management, hvor der sammenlignes med bl.a. Vallensbæk Kommune, som har valgt at hjemtage deres UU-vejledning fremfor at blive i et samarbejde med andre kommuner. Analysen ser på områderne: Ydelser, organisering, brugeroplevelse kvalitet og økonomi. Analysen peger i store træk på, at UU-Sjælsø's faglige kvalitet er høj, og at både elever og samarbejdspartnere har en positiv oplevelse af vejledningen samt at der pga. stordriftsfordelene er meget værdi for pengene. Samtidig er der pga. ressourcer i UU-Sjælsø mulighed for at arrangere fx Jobfestival og uddannelsesaftener, som kan arrangeres for flere kommuner samtidig.

Hørsholm Kommune har, i forbindelse med vedtagelsen af deres budget for 2019-2022 meldt ud, at samarbejdsaftalen med Allerød, Furesø og Rudersdal kommuner om UU-Sjælsø opsiges med virkning fra 1. januar 2020, og at Hørsholm Kommune vil hjemtage uddannelsesvejledning.

Rudersdal Kommune og Allerød kommune har meldt ud, at de ønsker at forblive i UU-Sjælsø samarbejdet. Dog vil et samarbejde på tværs af kun to kommuner kunne blive sårbart og dyrere end det er i dag. Derfor er Rudersdal og Allerød interesserede i, at der forsat kan fastholdes elementer i samarbejdet, hvis en eller flere kommuner vælger at hjemtage vejledningen. Det kunne fx dreje sig om et samarbejde om den kollektive vejledning (almenvejledningen) og samarbejde om det administrative arbejde ift. elevstatistikker.

#### *Ungdommens uddannelsesvejledning i Furesø Kommune*

I Furesø Kommune er det vigtigt at alle elever, både de udfordrede unge og de ikke-uddannelsesparate, men også den store gruppe af uddannelsesparate unge, som stadig kan nyde stor gavn af vejledning og karrierelæring – forsat får en god uddannelses- og erhvervsvejledning.

Langt størstedelen af UU-vejledernes opgaver i Furesø i dag består af den kollektive vejledning for alle elever i 7. – 10. kl., herunder bl.a. introduktion til ungdomsuddannelserne, understøtte studievalgportfolio, vejledning om udfyldelse af uddannelsesplan, udfordre elevernes uddannelsesvalg, introduktion til intro- og brobygningskurser samt diverse aktiviteter, bl.a. om motivation. Derudover er der vejledning af de ikke-uddannelsesparate elever, og af dem som frafalder eller ønsker at skifte ungdomsuddannelse. Endelig er der med FGU-aftalen fra sommeren 2019 også pålagt UU en ekstra opgave i visitationen af elever til FGU-uddannelsen. For Furesø er det estimeret, at det er ca. 50-60 årselever, der har brug for et forberedende uddannelsesstilbud og særlig støtte.

De 6 UU-vejledere i Furesø har i dag kontor på Bybækskolen og er hver især fast tilknyttet en eller to skoler, hvor det meste af deres vejledning af eleverne foregår.

Se i bilag 1 UU-Sjælsø's ydelser i Furesø Kommune samt en kort oversigt over fordele og ulemper ved hhv. at bibeholde UU-Sjælsø i samarbejde med Rudersdal og Allerød eller at hjemtage UU-vejledningen.

#### *Forvaltningens anbefalinger*

Forvaltningen anbefaler, at UU-vejledningen hjemtages og at de 6 UU-vejledere organiseres, som en del af den sammenhængende ungeindsats men stadig, som i dag, vil være fast tilknyttet de enkelte skoler.

På udvalgets møde i oktober fik udvalget en orientering om implementeringen af FGU-aftalens oplæg til en sammenhængende kommunal ungeindsats samt planerne for den fremadrettede organisering af en sammenhængende ungeindsats i Furesø. Her oplyste forvaltningen, at kommunerne med FGU-aftalen får det samlede ansvar for alle unge under 25 år, indtil den unge har gennemført en ungdomsuddannelse og/eller har opnået fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

Endvidere oplyste forvaltningen, at formålet med en sammenhængende kommunal ungeindsats er, at den unge og den unges forældre møder kommunen som én samlet instans på tværs af de mange bagvedliggende kommunale kompetencer og opgaver. I relation til intentionerne med FGU-aftalen og den sammenhængende ungeindsats giver det således god mening at forankre UU-vejlederne i den sammenhængende ungeindsats. Samtidig skal UU-vejlederne fortsat sikre den gode vejledning af alle kommunens elever i deres valg af ungdomsuddannelse. Dette sikres ved, at de enkelte vejleder fortsat vil være tilknyttet bestemte skoler, hvor de kan etablere en god kontakt og dialog med udskolings eleverne og lærerene og sikre den generelle UU-vejledning.

Der vil således være et forsat fokus på at støtte alle unges uddannelsesvalg, både via den generelle kollektive og den individuelle UU-vejledning, og samtidig mulighed for at skabe en større sammenhæng og tæt sparring i den kommunale ungeindsats via samarbejdet på tværs af centre og fagligheder.

Endvidere giver hjemtagning af UU-vejledningen mulighed for politisk at kunne styrke, vinkle eller opprioritere UU-indsatsen ud fra de behov og prioriteringer, der er i Furesø Kommune. I den forbindelse f.eks. mulighed for at prioriterer et fokus på karrierelæring og på samarbejdet med bl.a. Fremtidsværkstedet, til gavn for elevernes læring og forståelse for egne kompetencer – herunder både de personlige, sociale og faglige kompetencer.

De ledelsesmæssige og administrative opgaver samt særlige arrangementer, der i dag er en del af uddannelsesvejledningen i UU-Sjælsø, skal ved en hjemtagning af UU-vejledningen tænkes ind og evt. tilføres ressourcer.

En udtrædelse af UU-Sjælsø med virkning fra januar 2020 skal, jf. samarbejdsaftalen, varsles inden 1. januar 2019.

### **Økonomiske konsekvenser**

Budgettet til UU udgør 3,623 mio. kr. årligt i 2018 og frem. Budgettet dækker udgifter til både basisydelse og tillægsydelse – tillægsydelse er EGU-vejledning, vejledning vedr. ”Uddannelse & job” samt mentorforløb. Herudover tilkøber nogle af skolerne praktikvejledning, som skal finansieres af skolens eget budget.

Ved en hjemtagelse af UU-opgaverne forventes der ikke en merudgift til selve basisvejledningen, hvis det nuværende antal vejledere fastholdes. Der må dog forventes merudgifter til administration og ledelse, samt til de opgaver, som i dag ligger under tilkøbsydelse og særlige arrangementer, da der ikke kan trækkes stordriftsfordele på disse, som man i dag kan i UU-Sjælsø samarbejdet.

## **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger

## **Lovgrundlag**

Aftale om *Bedre veje til uddannelse og job* af den 13. oktober 2017 indgået af Regeringen (Venstre, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti), Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Alternativet og Enhedslisten  
Folkeskoleloven

## **Det videre forløb**

Sendes til endelig godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at:

- Udvalget for skole og ungdomsuddannelse godkender, at Ungdommens uddannelsesvejledning (UU) hjemtages og forankres, som en del af den nye samlede Ungeindsats i Furesø Kommune pr. 1. januar 2020.
- Udvalget for beskæftigelse og erhverv tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Udvalg for beskæftigelse og erhverv den 06-11-2018:**

Taget til efterretning.

## **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 06-11-2018:**

Anbefales. Susanne Mortensen (C) stemmer imod, idet Konservative mener, at kommunen burde gå i dialog med de to øvrige kommuner med henblik på udviklingsperspektiverne i et fortsat samarbejde.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2018:**

Sagen blev udsat.

## **Supplerende sagsfremstilling:**

Økonomiudvalget udsatte på udvalgsrådet den 21/11 2018 sagen, som derfor er til fornyet behandling. Årsagen er, at Rudersdal og Allerød kommune, på baggrund af Furesø Kommunes ønske om at hjemtage UU-vejledningen fra UU Sjælsø, har henvendt sig om muligheden stadig at forblive i et samarbejdet. Ønsket fra de øvrige kommuner er bl.a. forsat at have et stærkt samarbejde omkring grundskolevejledningen på tværs af kommunerne. Et oplæg til et revideret samarbejde kan derfor være, at:

- 1) Vi hjemtager ungevejledningen, som derved ikke længere vil være en del af UU Sjælsø
- 2) Grundskolevejledningen forbliver i UU Sjælsø
- 3) UU Sjælsø forpligter sig på et årligt dialogmøde om de indsats, der prioriteres i kommunen og derved danner grundlag for kommende års arbejde

Med denne løsning opnås dog ikke på samme måde den fulde synergi hele vejen fra grundskolevejledningen og op, og den sammenhængende kommunal ungeindsats vil således ikke fungere som én samlet instans og indgang for de unge og deres forældre. Derfor vil denne løsning også fordrer et meget tæt samarbejde mellem UU-Sjælsø og ungeenheden, så de unge ikke oplever at gå fra et system til et andet når de forlader grundskolen og i den forbindelse måske ville skulle skifte kontaktperson/mentor og evt. fysisk placering af vejledningsstedet. Samtidig er det vigtigt, at have fokus på, at den nødvendige viden omkring den enkelte unge følger med i overgangen mellem de ansvarlige instanser. Ungevejledningen udgør 0,75 årsværk af de samlede 6 årsværk i UU-Sjælsø, som varetager vejledningen i Furesø Kommune.

En ændring af samarbejdet forudsætter ligeledes en politisk behandling i de andre kommuner, som også skal godkende Furesø Kommunes delvise deltagelse i UU-Sjælsø samarbejdet og et revideret økonomisk oplæg på en ny samarbejdskonstruktion.

### ***Indstilling til supplerende sagsfremstilling:***

Forvaltningen indstiller at,

- Udvalget for beskæftigelse og erhverv tager sagen til efterretning.
- Udvalget for skole og ungdomsuddannelse beslutter at anbefale overfor Økonomiudvalget og byrådet, enten at:
  - 1) Fastholde beslutning fra udvalgs møderne i november 2018 og godkender, at Ungdommens uddannelsesvejledning (UU) hjemtages og forankres, som en del af den nye samlede Ungeindsats i Furesø Kommune pr. 1. januar 2020. Der vil fortsat samarbejdes med Allerød og Rudersdal om ungdomsuddannelser og alle de relevante temaer, der knytter sig hertil i vores del af regionen.

eller

- 2) Hjemtage ungevejledningen til den kommunale ungeenhed og forblive i et samarbejde med UU-Sjælsø omkring grundskolevejledningen.

### **Beslutning i Udvalg for beskæftigelse og erhverv den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

Afbud: Tine Hessner

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Udvalget fastholder beslutningen og anbefaler mulighed 1, idet udgiften skal holdes inden for den nuværende ramme.

Susanne Mortensen (C) kan ikke anbefale indstillingen, idet Konservative ønsker at forblive fuldt ud i UU Sjælsø.

### **Bilag:**

1 Åben Kortlægning og analyse af UU-Sjælsø

123407/18

2	Åben Bilag: UU-Sjælsøs ydelser i Furesø og kort uddrag af analysen	125226/18
3	Åben Oversigt_Vejledning UU-Sjælsø	128122/18

## 10. Orientering: (Alle) Implementering af budget 2019

Sagsnr.: 18/19298

### Beslutningstema

I denne sag orienterer forvaltningen udvalget om implementeringen af de initiativer, der politisk er igangsat i forbindelse med aftalen om budget 2019-2020

### Sagsfremstilling

Siden budget 2014, har forvaltningen hvert år efter budgetvedtagelsen udarbejdet et udmøntningsark. Dette ark er en oversigt over de initiativer der igangsættes i forbindelse med vedtagelsen af et budget.

Udmøntningsarket har været bredt anvendt i forhold til forvaltningen af rapportering af status og fremdrift af de politisk vedtagne initiativer, således at politikerne på en overskuelig måde i forbindelse med de årlige budgetopfølgninger havde lejlighed til at følge udmøntningen af de politiske beslutninger der er truffet i forbindelse med budgetvedtagelsen.

Administrativt har forvaltningen anvendt udmøntningsarket som et styrings- og planlægningsredskab.

Det har med tiden vist sig, at de politiske initiativer varierer meget i kompleksitet og omfang, og især de to-årige budgetforlig betyder, at der er initiativer, der har et længere sigte og kræver mere administrativt og politisk opmærksomhed end tidligere, og hvor der er forskellige behov for graden af afreportering.

På baggrund heraf har forvaltningen i forlængelse af budget 2019 i stedet udarbejdet et implementeringsark, som deler de politiske initiativer i tre kategorier, og er med til at skærpe opmærksomheden og implementeringskraften på de mest komplekse indsatser.

Initiativerne har følgende karakter:

Initiativer der implementeres umiddelbart i forbindelse med indberetningen af budgettet i kommunens økonomisystem. Det er initiativer, der automatisk indarbejdes i de budgetrammer som udvalgene disponerer over i budgetåret. Dette kan fx være reduktion som følge af lavere prisenfremskrivning. Initiativerne indgår i sagens bilag 1 og er markeret med grøn farve. Initiativerne vil ikke indgå i den fremadrettede afreportering, idet disse betragtes som implementeret.

Initiativer der kræver løbende afreportering, og derfor indgår i udvalgenes årshjul i de tilfælde, hvor der er særskilt behov for politisk behandling eller stillingtagen i forbindelse med implementeringen af sagerne. Status på initiativerne indgår også i årets budgetopfølgninger. Initiativerne er markeret med gult i sagens bilag 1.

Initiativer hvor der skal afrapporteres særskilt og som skal indgå i udvalgenes årshjul. Dette er større og mere komplekse initiativer, der har et længere sigte. Disse initiativer omfatter blandt andet omstillinger på de store velfærdsområder og kræve løbende politisk opfølgning og beslutninger. I disse tilfælde vil forvaltningen forelægge status for implementering og fremdrift i særskilte politiske sager til udvalgene, som planlægges særskilt i forbindelse med udvalgenes årshjul. Disse initiativer er i implementeringsarket i sagens bilag 1 markeret med rødt. Dette kan fx være fokusområder som omlægning af PPR og specialundervisning, støtte til arbejdet med at inkludere flere børn eller bedre sammenhæng i pleje og sundhedsindsatsen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag. Alle økonomiske konsekvenser som følge af de enkelte initiativer er indarbejdet i budget 2019-2022.

### **Borgerinddragelse**

Der er ingen borgerinddragelse som følge af sagen. Hvis der indgår borgerinddragelse som følge af implementeringen af udvalgte initiativer, vil dette blive forelagt politisk i forbindelse med implementeringen af de konkrete initiativer

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven. Vedtaget budget 2019-2022

### **Det videre forløb**

Sagen forelægges Økonomiudvalget og byrådet til orientering

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning i Udvalg for beskæftigelse og erhverv den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

Afbud: Tine Hessner

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

### **Bilag:**

1 Åben Implementeringsark - budget 2019

146477/18

## **11. Orientering: (Alle) Plan for arbejdet med budgetanalyserne fra Budget 2019-2022**



Sagsnr.: 18/18156

### **Beslutningstema**

Økonomiudvalget har på deres møde den 21. november drøftet og godkendt den overordnede procesplan for arbejdet med de budgetanalyser, som byrådet i budgetaftalen for Budget 2019-2022 har ønsket igangsat. Udvalget orienteres på den baggrund om den overordnede procesplan for arbejdet, herunder det temamøde som udvalget skal afholde i januar.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har med budgetaftalen for Budget 2019-2022 udpeget 12 konkrete områder, hvor der ønskes udarbejdet en budgetanalyse. Budgetanalyserne skal medvirke til at skabe balance i budgettet ved at finde forslag, som kan udmønte den årlige effektivisering på 20 mio. kr., som der er indarbejdet i budgettet fra 2020 og frem. Samtidig skal analyserne ses som en del af det arbejde, der skal give byrådet mulighed for at arbejde med økonomiske prioriteringer på længere sigt.

I Budgetaftalen fremgår, at budgetanalyserne bl.a. skal omfatte følgende områder:

1. Kommunens brug af eksterne **bo- og aktivitetstilbud**
2. At forstærke **den tidlige indsats på børneområdet** for at kunne forbedre inklusionen og for yderligere at reducere antallet af tvangsfjernelser og brug af ekstern specialundervisning
3. Analyse af **tosprogsområdet** i forhold til at sikre sammenhæng og resultater af indsatserne
4. Analyse af **ældre- og sundhedsområdet** med henblik på at få skabt større gennemsigtighed og sammenhæng mellem de forskellige indsatsområder
5. Analyse af områderne vedr. **sundhedsudgifter herunder indlæggelser og ventedage, hjælpemidler og velfærdsteknologi**
6. Gennemgang af **alle projekter i organisationen** med henblik på at lade de gode resultater overgå til drift og afvikle de øvrige
7. Analyse af **beskæftigelsesindsatsen** og ressourcerne, som vi anvender internt såvel som brug af eksterne – bl.a. set i lyset af den faldende ledighed
8. **Fremtidens genbrugsplads**
9. Gennemgang af **tilskud og udgifter på kultur-, idræts- og fritidsområdet**
10. Analyse af **kompetenceudviklings- og uddannelsesbudgetter** med henblik på at sikre en effektiv og målrettet opkvalificering af kommunens medarbejdere
11. Gennemgang af **eksterne samarbejdsrelationer** – nuværende og potentielle fremtidige
12. **Kommunens bygningsmasse** med henblik på en samlet plan for vedligehold/renovering/salg

Nogle af analyserne vil blive bredere end de specifikt beskrevne områder i budgetaftalen for at sikre, at alle relevante problemstillinger og potentialer afdækkes af analyserne. På baggrund af budgetanalyserne skal der fremlægges konkrete anbefalinger til optimeringer af driften, samtidig med at arbejdet skal fremme en innovationskultur, hvor medarbejdere og fagudvalg bidrager til en løbende udvikling af kommunens service.

Arbejdet med analyserne er igangsat i forvaltningen, og der er udarbejdet oplæg til en procesplan, som Økonomiudvalget har godkendt, og som udvalget hermed orienteres om. Procesplanen er vedlagt i bilag 1.

Procesplanen lægger op til et temamøde i alle fagudvalg i januar. På temamødet vil udvalgets budgetområde blive gennemgået med afsæt i budgetbemærkningerne for at give udvalget en større indsigt i områdets sammensætning, udgiftsdrivere, mekanismer og nøgletal m.v. Med udgangspunkt i gennemgangen skal udvalgene drøfte og kvalificereudkast til kommissorier for de enkelte budgetanalyser på udvalgets område ift. indhold og fokus. Kommissorierne vil være suppleret af et faktaark med relevante økonomi- og aktivitetsdata.

I bilag 2 fremgår tidsplanen i mere illustrativ form sammen med oplæg til, hvordan kommissorier og faktaark vil se ud. Udvalgene vil også på temamøderne skulle drøfte den konkrete proces for udarbejdelsen af de enkelte analyser, herunder hvordan borger- og medarbejderinddragelsen skal tilrettelægges, og hvordan udvalget ønsker at indgå i arbejdet.

Efterfølgende vil analysearbejdet pågå, og udvalgene vil i april få forelagt de foreløbige resultater fra analyserne til en 1. behandling med henblik på at foretage en politisk prioritering før udarbejdelsen af de endelige forslag til budgetmæssige optimeringer.

I juni måned skal fagudvalgene 2. behandle de endelige forslag med henblik på efterfølgende drøftelse på et budgetseminar i byrådet senere i juni.

### **Økonomiske konsekvenser**

Budgetanalyserne skal medvirke til at udmønte de årlige effektiviseringer på 20 mio. kr., som er indarbejdet i budgettet fra 2020 og frem. Samtidig skal analyserne ses som en del af det arbejde, der skal give byrådet mulighed for at arbejde med økonomiske prioriteringer på længere sigt. De konkrete økonomiske konsekvenser vil afhænge af de potentialer som analyserne afdækker, og af de konkrete politiske prioriteringer og beslutninger undervejs i processen.

Parallelt med analyserne arbejdes der i forvaltningen med at afdække øvrige forslag, som kan medvirke til at udmønte de årlige effektiviseringer fra 2020.

### **Borgerinddragelse**

De enkelte kommissorier for hver budgetanalyse forelægges fagudvalgene på temamøder i januar. I kommissorierne vil der være forslag til, hvordan borger- og medarbejderinddragelsen kan indgå som en integreret del af analysearbejdet. Samtidig skal fagudvalgene ved behandling af kommissorierne drøfte, hvordan interessenter og høringsparter inddrages.

### **Lovgrundlag**

Budget 2019-2022.

### **Det videre forløb**

Der afholdes temamøder i alle fagudvalg i januar, hvor kommissorier, indhold i analyserne og procesplan for hver analyse drøftes og kvalificeres.

### **Indstilling**

Forvaltningen anbefaler

- at udvalget tager den overordnede procesplan til efterretning.

### **Beslutning i Udvalg for beskæftigelse og erhverv den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

Afbud: Tine Hessner

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

### **Bilag:**

- |   |                                                       |           |
|---|-------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Åben Tidsplan for udarbejdelse af budgetanalyser      | 152128/18 |
| 2 | Åben Oversigt over proces og indhold i budgetanalyser | 152127/18 |

## **12. Orientering: Status på Furesø Kommunes samlede sygefravær 1.-3. kvartal 2018**

Sagsnr.: 18/10876

### **Beslutningstema**

I denne sag orienteres Økonomiudvalget (ØU) om status på Furesø Kommunes sygefravær i perioden 1.-3. kvartal 2018. Sagen behandles efterfølgende i de enkelte fagudvalg. Forud for ØUs drøftelse afholdes samme dag styringsdialog om sygefravær.

### **Sagsfremstilling**

Gennem en længerevarende fælles indsats er det lykket at få reduceret sygefraværet i Furesø Kommune fra 5,9 pct. i 2012 til 4,9 pct. i 2017, svarende til 10,9 sygedage i gennemsnit pr. medarbejder. Som det fremgår af tabellen nedenfor er sygefraværet for perioden 1.-3. kvartal 2018 (første trekvart år) på 5,0 pct. Det er et markant fald i forhold til sygefraværet i årets første kvartal på 6,6 pct., men stadigvæk over niveauet i samme hvor sygefraværet lå på 4,8 pct. Sygefraværet er fra 2. til 3. kvartal 2018 faldet eller ligger på samme niveau i 6 ud af kommunens 8 centre, hvis vi ser på kvartalerne isoleret. Et fravær på 5,0 pct. svarer til, at hver medarbejder vil have 11,1 sygedage pr. år i gennemsnit.

Furesø Kommune ligger i de kommunale nøgletal ganske pænt og et stykke under gennemsnittet for regionen. Væsentligt for Furesø Kommunes egen opgørelse af sygefraværstallene er, at vi i Furesø medtager alle personalegrupper, herunder bl.a. også fleksjobbere og medarbejdere, som er ansat på vilkår, der accepterer et højere sygefravær. I Furesø Kommunes egen sygefraværsopgørelse ligger vi således traditionelt højere end i de kommunale nøgletal. Opgørelsesmåden afspejler således, at Furesø Kommune som arbejdsplads har fokus på at inkludere og fremme en beskæftigelsesrettet indsats for at få flere med.

Det ekstraordinært høje sygefravær i første kvartal 2018 er ikke alene i Furesø Kommune, men den samme tendens har vist sig i andre kommuner, og formentlig skyldes dette primært influenza. Det er derfor interessant at se nærmere på de isolerede tal for tredje kvartal 2018, da vi ellers unægteligt vil have et efterslæb fra første kvartal 2018. Tallene afslører, at hele fem centre har formået at øge nærværet i tredje kvartal 2018 i forhold til tredje kvartal 2017. Samlet set er vi endt på 4,0 pct., hvilket er samme niveau som sidste år (Se bilag 2).

Sammenligner man første trekvart år 2018 med samme periode sidste år, ligger sygefraværet lavere i tre ud af kommunens otte centre. Sygefraværet ligger højest i Center for Social og Sundhed (5,8 pct.), men endnu engang har man her formået at nedbringe sygefraværet med 0,3 procentpoint i forhold til samme periode sidste år. Også i Center for Borgerservice, Kultur og Erhverv samt Center for Økonomi og Ressourcer er sygefraværet nedbragt. Den største stigning i sygefraværet ses i Center for Kommunale Ejendomme og Anlæg (1,1 procentpoint). Dernæst ligger Center for By og Miljø (0,7 procentpoint) samt Center for Dagtilbud og Skole (0,5 procentpoint). Disse centre bliver efterfulgt af en mindre stigning hos henholdsvis Jobcenter Furesø (0,2 procentpoint) og Center for Børn og Voksne (0,2 procentpoint).

Nedenfor ses en oversigt over, hvordan sygefraværet fordeler sig på centerniveau. I de første tre kolonner er kvartalerne isoleret, mens de i tredje kolonne er summeret op.

Sygefravær 2018	Første kvartal Sygefravær 1/1 - 31/3 2018	Andet kvartal Sygefravær 1/4 - 30/6 2018	Tredje kvartal Sygefravær 1/7 - 30/9 2018	1.-3. kvartal Sygefravær 1/1 - 30/9 2018
	%	%	%	%
Furesø Kommune	<b>6,6</b>	<b>4,4</b>	<b>4,0</b>	<b>5,0</b>
Center for Økonomi og Ressourcer	5,4	2,0	1,2	2,8
Center for Dagtilbud og Skole	7,3	4,9	4,3	5,5
Center for Social og Sundhed	7,7	4,9	5,1	5,8
Jobcenter Furesø	5,9	4,8	3,2	4,5
Center for By og Miljø	5,8	3,3	2,7	3,6
Center for Børn og Voksne	5,4	3,4	3,0	3,9
Center for Borgerservice, Kultur og Erhverv	4,3	2,3	3,1	3,7
Center for Kommunale Ejendomme	3,2	2,3	2,3	2,5

og Anlæg				
----------	--	--	--	--

*\* Organisationsændring med nye centre pr. 1. april 2018. Tallene for 1. kv. 2018 blev dermed trukket ud fra den gamle organisationsstruktur.*

Der er gjort en aktiv indsats for at øge nærværet på tværs af hele kommunen, gennem de forskellige ledelseslag, MED-strukturen og ikke mindst i de enkelte afdelinger. Der har i de tidligere afrapporteringer til ØU været oplyst igangværende tiltag, som fortsat kører. Derudover har HovedMED i det forgangne kvartal været på turné i kommunens CenterMED for at sætte ekstra fokus på nærvær og forebyggelse i de enkelte centre. For at øge nærværet er det essentielt ikke blot at have fokus på de medarbejdere, der er syge, men i særdeleshed også de, der er tilbage på arbejdet, når deres kolleger er syge. Der har ligeså været afholdt tre fællesmøder for lederne i Center for Social og Sundhed samt Center for Dagtilbud og Skole. Derudover har 12 udvalgte afdelinger, hvor sygefraværet lå (for) højt, haft besøg af Taskforcen for nedbringelse af sygefravær. De nyeste tal viser, at nærværet er øget i 10 ud af de 12 enheder fra sidste kvartalsstatus (første halvår) til første trekvart år 2018.

### *Styringsdialog*

Forud for dette Økonomiudvalgsmøde afholdes en tværgående styringsdialog om sygefravær, herunder nærvær og fastholdelse, hvor både ØU, HovedMED, udvalgte ledere, Direktionen, HR og Personale vil være repræsenteret. Styringsdialogen giver mulighed for at videndele, forventningsafstemme og skabe afklaring omkring det fremadrettede arbejde med sygefravær i kommunen. Undervejs vil deltagerne blive præsenteret for forskellige cases, der skal skabe rum for drøftelse af dilemmaer, værdier og Furesø Kommune som arbejdsplads.

Dilemmaerne og håndteringen af sygefravær favner bredt, da det ikke alene handler om de sygemeldte medarbejdere og tilbageværende kolleger. Det handler også om kommunens evne til at skabe en stærk arbejdspladskultur, herunder fastholde og tiltrække dygtige medarbejdere, der kan levere god service til og sammen med borgerne. Dialogen omkring sygefravær rummer dermed også beskæftigelsesperspektivet, hvor kommunen som arbejdsplads også gerne vil rumme borgere, hvis arbejdsevne er mindre, eller som skal hjælpes tilbage på arbejdsmarkedet og gøres selvforsørgende. Det vil i nogle tilfælde betyde et større fravær.

Udviklingen i kommunens sygefravær følges tæt, og det vurderes løbende, om der er behov for yderligere dialogmøder eller øvrige indsatser. Inspirationskataloget "Fra fravær til nærvær" anses som et brugbart værktøj, hvorfor lederne fortsat opfordres til at bringe det i spil, når de drøfter indsatser på eget område. Videndeling lederkolleger imellem er ligeledes et vigtigt redskab, når der skal drages nytte af de gode erfaringer, så vi sammen kan få øget nærværet i hele organisationen – til glæde for medarbejderne og ikke mindst borgerne.

Opsamling og konklusioner fra styringsdialogen vil forelægges på næstkommende Økonomiudvalgsmøde.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i samarbejde med HovedMED aftalt at anvende nogle af de afsatte midler til kompetenceudvikling til at følge op på Medarbejderundersøgelsen fra efteråret 2017, styrke arbejdsmiljøet og målrette arbejdet med at nedbringe sygefraværet.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og loven om arbejdsmiljø.

### **Det videre forløb**

Økonomiudvalget forelægges på næstekomende møde opsamling og konklusioner fra styringsdialog om sygefravær afholdt den 21. november 2018.

Økonomiudvalget vil i februar 2019 få en status på sygefraværet for hele 2018.

Som vedtaget med byrådets Arbejdsprogram orienteres ØU og byråd mindst én gang årligt om arbejdet med strategiske HR-indsatser og resultater i forhold til sygefravær, trivsel, god ledelse og kompetenceudvikling, herunder særlige indsatser vedtaget af HovedMED.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget (ØU) tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 21-11-2018**

Taget til efterretning.

Afbud: Tine Hessner

### **Beslutning i Udvalg for beskæftigelse og erhverv den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

Afbud: Tine Hessner

### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

### **Bilag:**

1	Åben Fravær for alle ansatte pr. kvartal 2017 og 2018.xlsx	126886/18
2	Åben Fravær 1.-3. kv. 2018 pr. afdeling med medarbejderantal.pdf	126888/18

### 13. Orientering: Meddelelser USU december 2018

Sagsnr.: 18/1994

#### **Beslutningstema**

Formanden og centrene orienterer om aktuelle emner:

#### **Sagsfremstilling**

Formanden og centrene orienterer om aktuelle emner:

- Skoleferiekalenderen for skoleåret 2020/2021 er fastlagt jf principperne i Styrelsesvedtægterne for skoleområdet. 3 overskydende feriedage er placeret i forbindelse med juleferien.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger

#### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger

#### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger

#### **Det videre forløb**

Ingen bemærkninger

#### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- til efterretning.

#### **Beslutning i Udvalg for skole og ungdomsuddannelse den 04-12-2018**

Taget til efterretning.

#### **Bilag:**

1	Åben	Årshjul USU - December 2018	137780/18
2	Åben	Feriekalender - skoleåret 2020-2021 (med placering af overskydende feriedage)	135474/18

## Bilagsoversigt

1. Beslutning: Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Løft af elever, der har svært ved indlæring (pkt. 3.6)
  1. Præsentation til USU december 2018 vedr 3\_6 Løft af elever der har svært ved indlæring.pptx (142815/18)
  2. Afrapportering: Alle elever skal udfordres - punkt 3.6. (140703/18)
2. Beslutning: Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Gode fritidstilbud for vores børn og unge (pkt. 3.9)
  1. Afrapportering af arbejdsprogrammet punkt 3.9 (142625/18)
3. Beslutning: (USU/UDF/UDI) Digital pædagogisk strategi
  1. Digital pædagogisk strategi - tilrettet til politisk 2.behandling (108515/18)
  2. Implementerings- og udviklingsplan for handleplaner til den digitale pædagogiske strategi (70919/18)
5. Beslutning: (USU/UDF) Afrapportering på Fortsat Fremgang for Furesø: Dannelsesstrategi (pkt. 3.1)
  1. Dannelsesrejse (139438/18)
  2. Afrapportering pkt. 3.1 - Dannelsesstrategi (139440/18)
6. Beslutning: Mødekalender 2019
  1. Mødekalender 2019 - samlet (148927/18)
7. Beslutning: (UNMG/USU) Anlæg - Frigivelse af midler til trangsækkefølgen for folkeskoler 2018-2021 i 2019
  1. bilag 1 opgave status 2018 (141971/18)
  2. bilag 2 Prioritering af anlægsmidler skoler (141975/18)
9. Beslutning/orientering: (USU/UBE) Organisering af UU i Furesø Kommune
  1. Kortlægning og analyse af UU-Sjælsø (123407/18)
  2. Bilag: UU-Sjælsøs ydelser i Furesø og kort uddrag af analysen (125226/18)
  3. Oversigt\_Vejledning UU-Sjælsø (128122/18)



10. Orientering: (Alle) Implementering af budget 2019
  1. Implementeringsark - budget 2019 (146477/18)
  
11. Orientering: (Alle) Plan for arbejdet med budgetanalyserne fra Budget 2019-2022
  1. Tidsplan for udarbejdelse af budgetanalyser (152128/18)
  2. Oversigt over proces og indhold i budgetanalyser (152127/18)
  
12. Orientering: Status på Furesø Kommunes samlede sygefravær 1.-3. kvartal 2018
  1. Fravær for alle ansatte pr. kvartal 2017 og 2018.xlsx (126886/18)
  2. Fravær 1.-3. kv. 2018 pr. afdeling med medarbejderantal.pdf (126888/18)
  
13. Orientering: Meddelelser USU december 2018
  1. Årshjul USU - December 2018 (137780/18)
  2. Feriekalender - skoleåret 2020-2021 (med placering af overskydende feriedage) (135474/18)

## Underskriftsside

---

Henrik Poulsen (Socialdemokratiet)

---

Susanne Mortensen (Konservative)

---

Tine Hessner (Radikale Venstre)

---

Matilde Powers (Socialdemokratiet)

---

Bettina Ugelvig Møller  
(Socialdemokratiet)

---

Jesper Larsen (Venstre)

---

Berit Torm (Venstre)